

**CURRICULUM VITAE  
FORMATO EUROPEO**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DAMONTE Anna Carla</b>
Indirizzo	<b>VIA RATI 64 - 16016 COGOLETO (GE)</b>
Telefono	<b>010/9170212</b>
Fax	<b>010/9189036</b>
E-mail	<b>demografici@comune.cogoleto.ge.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/01/1950

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<b>DAL 21/10/1970 A TUTT'OGGI</b> COMUNE DI COGOLETO  Ente locale Funzionario Amministrativo Responsabile Settore Coordinamento Amministrativo (comprendente i seguenti uffici: Stato Civile, Anagrafe, Leva, Elettorale, Toponomastica, Cimiteriale, Contratti e Segreteria)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	Anno scolastico 1968/1969
Nome e tipo di istruzione	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
o formazione	Partecipazione a convegni, seminari e corsi di aggiornamento attinenti alle funzioni ricoperte

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Conoscenza sistema informatico windows, word, excel

PATENTE O PATENTI

Automobilistica B