

UFFICIO STATO CIVILE

Orario apertura: **Lunedì, Martedì, Giovedì, Venerdì, Sabato**
dalle ore 10,00 alle ore 12,00
Mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30
Telefono 0109170211

**L'ufficio conserva gli atti dello Stato Civile relativi a
nascita, matrimonio, morte e cittadinanza dall'anno 1866**

Presso l'ufficio di Stato Civile si ricevono:

**Dichiarazioni di nascita, entro i 10 giorni successivi all'evento, per figli di
persone residenti nel comune;**

- per i genitori coniugati la dichiarazione di nascita può essere resa da uno dei genitori;
- per i genitori non coniugati la dichiarazione di nascita deve essere resa da entrambi i genitori o deve essere presentata copia dell'atto di riconoscimento di nascituro;
- La dichiarazione di nascita può essere resa anche presso l'ufficio di Stato Civile del comune nel cui territorio è avvenuta la nascita o, entro tre giorni dalla nascita, presso la Direzione Sanitaria dell'ospedale o della casa di cura in cui è avvenuta la nascita .

Dichiarazioni di morte

Si deve presentare la dichiarazione all'ufficio di Stato Civile del comune ove è avvenuto il decesso, entro 24 ore dall'evento. I decessi devono essere dichiarati all'ufficio di Stato Civile del comune dove sono avvenuti presentando il certificato medico attestante il decesso e la scheda

ISTAT entrambi rilasciati dal medico che ha constatato la morte.

Nei giorni festivi è funzionante un servizio di reperibilità attivabile tramite l'Ufficio di Polizia Municipale al numero telefonico 0109170258

- Contestualmente alla dichiarazione di decesso è possibile chiedere il rilascio della concessione cimiteriale.

Richiesta di pubblicazioni di matrimonio

- La richiesta di pubblicazioni di matrimonio può essere fatta all'ufficio di Stato Civile del comune di residenza di uno degli sposi;
- Le richieste di pubblicazioni relative ai matrimoni concordatari o religiosi in genere devono essere accompagnate dalla richiesta del parroco o del ministro di culto che celebrerà il matrimonio;
- La richiesta di pubblicazioni deve essere fatta congiuntamente dai nubendi che devono essere muniti di carta d'identità (dalla quale si desumono dati di stato civile).
- L'acquisizione dei documenti occorrenti viene effettuata direttamente dall'ufficio nel contesto del procedimento, al termine del quale viene rilasciato il certificato di eseguita pubblicazione.

Matrimonio civile

Al momento della richiesta della pubblicazione di matrimonio, gli sposi possono fissare la data e l'ora di celebrazione col Sindaco per il tramite dell'ufficio Stato Civile. I matrimoni civili di persone residenti in Cogoleto possono essere celebrati anche in altri comuni, su delega dell'ufficiale di Stato Civile, previa domanda dei nubendi.

Il certificato di eseguita pubblicazione viene trattenuto nell'ufficio di Stato Civile, qualora il comune di matrimonio coincida con quello delle pubblicazioni. Al contrario, l'Ufficiale dello Stato Civile rilascia apposita delega affinché il matrimonio sia celebrato nel Comune indicato dagli sposi. La celebrazione del matrimonio civile deve avvenire all'interno della casa comunale, nell'ufficio del Sindaco o nella sala consiliare. La celebrazione del matrimonio è soggetta al versamento di un rimborso spese.

Matrimoni religiosi

- Si ricorda ai nubendi che il matrimonio religioso, quando trascritto nei registri dello stato civile, acquista effetti civili, pertanto, gli sposi devono esprimere al ministro di culto il regime dei beni prescelto.

Cittadinanza

- L'ufficio Stato Civile provvede agli adempimenti relativi all'acquisto, riacquisto, perdita della cittadinanza italiana.

L'Ufficio Stato Civile certifica:

- Eventi i cui atti sono iscritti o trascritti nei registri di questo comune.
- Si hanno gli atti: - iscritti quando l'evento è avvenuto nel nostro comune;
- trascritti quando l'evento è avvenuto in altro comune ma relativo a cittadini residenti nel nostro comune in quel momento.
- Gli estratti per riassunto si rilasciano solamente per gli atti iscritti, e non trascritti, ad eccezione degli atti di morte.