



COMUNE DI COGOLETO
Paese natale di Cristoforo Colombo
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

All. "A"

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI TITOLI DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE E DELLE ABITAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

VISTA la legge N. 205/2017 art. 1 commi da 227 a 237 che indice e finanzia i censimenti permanenti della popolazione;

IN ESECUZIONE di quanto disposto con le Circolari Istat n. 2c – avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494) del 09.05.2022 prot. 1037905/22 e n. 3 – operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale del 31.05.2022 prot. 1105592/22;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 28-05-2019 con la quale è stato aggiornato l'Ufficio Comunale di Censimento (d'ora innanzi UCC);

CONSIDERATO che l'incarico di rilevatore deve essere affidato a personale dipendente, oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia ed, in particolare dalle Circolari emanate da ISTAT sull'argomento;

VISTA la tempistica dettata dall'ISTAT per la nomina dei rilevatori e considerato necessario ed urgente provvedere ad attivare le procedure per il loro reclutamento;

RILEVATA la necessità di aggiornare l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) con l'assegnazione dell'incarico ai rilevatori;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli, per reclutare dei rilevatori censuari in occasione del Censimento Permanente della popolazione e delle Abitazioni anno 2022. La partecipazione è aperta sia a soggetti esterni che ai dipendenti del Comune di Cogoleto.

I dipendenti del Comune di Cogoleto a tempo indeterminato, che verranno eventualmente incaricati come rilevatori, dovranno svolgere i compiti loro assegnati, esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza, previa autorizzazione scritta del Responsabile del Settore di appartenenza.

Tutti i rilevatori incaricati dovranno garantire la loro presenza in orario d'ufficio, quando richiesta dal responsabile dell'Ufficio Statistica che monitora gli adempimenti.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati in base al calendario disposto annualmente dal Sistan (Sistema statistico nazionale).

Il calendario è pubblicato a cadenza annuale per facilitare l'organizzazione delle attività dei Comuni coinvolti nelle singole rilevazioni. Il calendario contiene, per ogni indagine statistica, le date relative al periodo in cui si richiede la collaborazione dei Comuni, nonché un quadro informativo analitico delle attività che l'Istat richiede agli stessi per l'esecuzione delle indagini. Il calendario relativo alle

UFFICIO PROTOCOLLO

Tel 010/9170216 - e-mail: protocollo.cogoleto@gmail.com

P.E.C.: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

operazioni del censimento permanente della popolazione residente è annualmente disposto dalle circolari ISTAT specifiche.

1. COMPITI DEI RILEVATORI :

- partecipare agli incontri formativi in aula e in modalità webinar e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso del “SGI”, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell’indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste fornendo ai rispondenti informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione e sulla riservatezza dei dati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell’alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell’UCC eventuali violazioni dell’obbligo di risposta ai fini dell’avvio della procedura sanzionatoria di cui all’art.11 del D. Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento o dal coordinatore.

L’attività di rilevatore, relativamente al censimento 2022, dovrà essere svolta secondo il seguente calendario delle operazioni:

RILEVAZIONE AREALE: dal 30/09/2022 al 17/11/2022;

RILEVAZIONE DA LISTA: dal 03/10/2022 al 22/12/2022

L’attività di formazione verrà svolta in periodo antecedente all’attività di rilevazione, secondo il calendario stabilito dall’ISTAT.

I rilevatori dovranno improntare la loro attività con la massima collaborazione nei confronti delle persone e delle famiglie oggetto di rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (indossando sempre, per esempio, cartellino di identificazione in modo ben visibile). Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all’interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento secondo le modalità previste.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

La prestazione si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale e sarà conferito ai sensi dell’art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di lavoro subordinato. La remunerazione dell’attività avverrà sulla base di quanto indicato dall’Istat in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. La remunerazione dell’attività che avverrà sulla base di quanto indicato dall’Istat, può essere ad oggi preventivata come di seguito dettagliata. Il contributo forfettario variabile legato alle attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione Areale sarà calcolato nella misura di:

- € 11,00 per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI o CAWI con supporto del rilevatore presso l’abitazione della famiglia;
- € 8,00 per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite PC o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;
- € 8,00 per ogni questionario compilato presso il CCR direttamente dalla famiglia SENZA il supporto di un operatore o di un rilevatore.

UFFICIO PROTOCOLLO

Tel 010/9170216 - e-mail: protocollo.cogoleto@gmail.com

P.E.C.: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

Il contributo per ogni questionario compilato (A, B e C) sarà inoltre incrementato di € 4,00 se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a

- € 1,00 per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- € 1,00 per ciascuna abitazione non occupata – si specifica che il contributo per “abitazione non occupata” non sarà corrisposto per le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

Il contributo forfettario variabile legato alle attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà calcolato nella misura di:

- € 14,00 per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- € 9,00 per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;
- € 8,00 per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite PC o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- € 5,00 per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato sarà inoltre incrementato di € 4,00 se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

E' previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a € 25,00, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all'UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale. Il compenso deve intendersi al lordo, onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della sua attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsivoglia natura. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, trattati e/o consegnati, nonché validati dall'ISTAT. I compensi saranno liquidati, dopo che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune di Cogoleto. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali. Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Isabella Cerisola - Responsabile dell'Ufficio UCC del Comune di Cogoleto- Tel. +390109170213 - PEC protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

Il procedimento avrà avvio alla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Come stabilito dalla circolare ISTAT n. 3 del 31.05.2022, si procede a verificare l'interesse a svolgere l'attività di rilevatore presso i dipendenti dell'Ente in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere età non inferiore a 18 anni;
- Essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

UFFICIO PROTOCOLLO

Tel 010/9170216 - e-mail: protocollo.cogoleto@gmail.com

P.E.C.: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

- Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Disponibilità agli spostamenti, anche con mezzi propri, senza rimborso, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità di rilevazione.

Le circolari ISTAT raccomandano di limitare a casi eccezionali incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste. Nel caso in cui dalla verifica della domanda il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, il Comune di Cogoleto si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e legalizzato e il documento attestante l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

4. CRITERI DI SELEZIONE

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, il Responsabile dell'UCC provvederà a redigere una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

A. TITOLI DI STUDIO

Titolo di studio Diploma di maturità: max punti 3 così articolati:

- ✓ Votazione da 36/60 a 47/60 e da 60/100 a 80/100: punti 1
- ✓ Votazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100: punti 2
- ✓ Votazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti 3

Titoli di studio universitari: max punti 10 così articolati:

- ✓ laurea specialistica/o laurea magistrale in discipline statistiche o equipollenti: punti 10
- ✓ laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche o equipollenti: punti 8
- ✓ laurea specialistica o laurea magistrale in discipline non statistiche: punti 5
- ✓ laurea triennale o diploma universitario in discipline non statistiche: punti 4

In caso di possesso di più titoli di studio, anche se di tipologia differente, verrà valutato solo quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI OMOLOGHE ALL'INCARICO DA CONFERIRSI

- ✓ Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto dell'ISTAT: Punti 5 per ogni esperienza sino ad un massimo di punti 15
- ✓ Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti non per conto dell'ISTAT: Punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di punti 9

C. ALTRO

- ✓ Possesso della patente di guida di tipo B : Punti 4
- ✓ Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea informatica) o equivalente: punti 3

5. AFFIDAMENTO E RIMOZIONE DELL'INCARICO

Sulla base della graduatoria formatasi il Responsabile dell'UCC provvederà al conferimento dell'incarico relativo al censimento 2022 ai primi cinque classificati,

UFFICIO PROTOCOLLO

Tel 010/9170216 - e-mail: protocollo.cogoleto@gmail.com

P.E.C.: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

riservandosi comunque la facoltà, laddove se ne verificasse la necessità, di sostituirli, conferendo l'incarico di rilevatore ai candidati idonei, rispettando l'ordine della graduatoria. Tale graduatoria potrà essere, altresì, utilizzata per l'assegnazione di incarichi nel momento in cui sarà indetta una nuova indagine ed avrà validità per 3 anni, a partire dalla data di approvazione della stessa, salvo diverse esigenze dell'Amministrazione. Il numero degli incarichi per le successive indagini dipenderà dalla complessità dell'attività lavorativa e dal campionamento dell'indagine. Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o mancata risposta, si farà riferimento al successivo. A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età. La graduatoria finale sarà pubblicata sull'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune. La pubblicazione della graduatoria costituisce comunicazione dell'esito della selezione per tutti i candidati. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, esclusivamente utilizzando il modulo allegato al presente avviso e presentata all'Ufficio Protocollo del Comune ENTRO LE ORE 13:00 DEL GIORNO GIOVEDI' 11 AGOSTO 2022 - termine perentorio con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune - orari di apertura al pubblico (IL LUNEDI' e MERCOLEDI' 8:30 -12:00 – 15:00 – 17:00, il martedì giovedì e venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:00);
- a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno (le domande spedite con raccomandata dovranno comunque pervenire entro il 11 AGOSTO 2022);
- mediante trasmissione della domanda tramite propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it firmata digitalmente ovvero corredata di fotocopia del proprio documento di identità.

Il Comune di Cogoleto non si assume nessuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da recapiti errati, o da disguidi postali o da disguidi imputabili a terzi. Nella domanda gli aspiranti candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome e codice fiscale;
- Data e luogo di nascita;
- Residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- Recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e, se posseduto, di posta elettronica certificata;
- Accettazione senza riserve delle condizioni previste dall'avviso e dalle leggi disciplinanti l'incarico;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti :
 - l'iscrizione nelle liste elettorali del proprio Comune;
 - il godimento dei diritti civili e politici;
 - un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - il titolo di studio posseduto;
 - eventuali precedenti esperienze in materia di rilevazione statistiche;

UFFICIO PROTOCOLLO

Tel 010/9170216 - e-mail: protocollo.cogoleto@gmail.com

P.E.C.: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

- di conoscere e saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- di essere consapevole che le attività di rilevazione dovranno essere svolte nel rispetto delle indicazioni fornite dai responsabili UCC o coordinatore;
- per i dipendenti dell'Ente, di essere consapevole che le attività di rilevazione si dovranno svolgere al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza, previa autorizzazione del settore di competenza;
- di essere a conoscenza della durata prevista della rilevazione relativa al 2022;
- di essere disponibile a partecipare all'attività di formazione organizzata da ISTAT;
- di essere disponibile agli spostamenti, anche con mezzi propri, senza rimborso, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità di rilevazione;

Eventuale possesso di titoli preferenziali soggetti a valutazione:

- possesso della certificazione ECDL o equivalente;
- possesso della patente di guida di tipo B;
- il consenso, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente avviso di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità, oppure firmata digitalmente.

Gli aspiranti rilevatori, oltre a compilare la domanda secondo lo schema allegato corredata dai documenti richiesti, potranno allegare ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli posseduti e della verifica dei requisiti di ammissione.

Il Responsabile dell'U.C.C. si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti. Le domande presentate saranno verificate e valutate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

Nell'espletamento degli incarichi è rigorosamente vietato ai rilevatori svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. Gli incaricati, inoltre, sono legati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 "Segreto d'ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 3267 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio". Sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016. L'incaricato, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico e cancellato dalla graduatoria dell'Ente.

Il Segretario Comunale/Responsabile U.C.C.
Dott.ssa Isabella Cerisola