

COMUNE DI COGOLETO
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI
GRADUATORIA A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA
LOCALE CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- il D. Lgs. n.267-2000 Testo unico degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs.n.165-2001 Testo unico del pubblico impiego e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n.487-1994 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane;
- il vigente CCNL ee.II.;
- la Deliberazione G.C. n.170 del 22-12-2015 di indirizzo, relativo all'indizione di selezione pubblica per formazione graduatoria a tempo determinato di personale con profilo di Istruttore di Polizia Amministrativa Locale di Categoria C posizione economica C1,

In esecuzione della propria Determinazione n.104 del 07-03-2016

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria a tempo determinato nel profilo di "Istruttore di Polizia Amministrativa Locale" e denominato ai sensi della D.G.R. Regione Liguria n.628-2007 Agente di Polizia Locale, inquadrato contrattualmente nella categoria C posizione economica C1.

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dai sopra indicati regolamenti comunali di organizzazione, nel solco della legislazione vigente indicata in premessa.

Il Comune di Cogoleto si riserva a proprio insindacabile giudizio di revocare il presente bando di selezione.

Art.1

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE ED OBBLIGHI

Requisiti per l'ammissione:

- a) cittadinanza italiana o di Stato membro UE
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli stati di appartenenza;
- d) iscrizione nelle liste elettorali del comune di rispettiva residenza;
- e) essere fisicamente e psichicamente idonei alle mansioni operative di Istruttore/Agente di Polizia locale. Prima dell'assunzione l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il profilo. Nel caso di esito non

favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione;

- f) diploma quinquennale di scuola media secondaria superiore di secondo grado (diploma di maturità). Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità;
- g) possesso di patente di guida di categoria B
- h) essere in regola, per gli aspiranti di sesso maschile, nei riguardi degli obblighi di leva;
- i) non aver prestato servizio civile ai sensi dell'art.15 comma 7 Legge 8.7.1998, n. 230;
- j) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
- k) possedere i requisiti richiesti dalla Legge 7.3.1986 n.65 per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
- l) non avere procedimenti penali in corso e non aver subito condanne penali definitive per delitti non colposi ostativi all'accesso al pubblico impiego;
- m) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- n) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- o) adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani);
- p) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, applicativi per la navigazione in internet e la gestione della posta elettronica);
- q) conoscenza di almeno una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese;

Obblighi per l'ammissione:

- r) disponibilità a portare le armi d'ordinanza e ad effettuare servizi anche a bordo di veicoli attrezzati per compiti di polizia;
- s) accettazione senza deroghe dell'obbligo dell'utilizzo, su richiesta del Comandante, di attrezzature e mezzi in dotazione alla Polizia Locale;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la produzione dell'istanza di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge n.68-1999, “[...]per i servizi di polizia, della protezione civile e della difesa nazionale, il collocamento dei disabili è previsto nei soli servizi amministrativi”. Inoltre, ai sensi dell'art.16 comma 3, della citata legge restano vigenti i requisiti di idoneità specifica per singole funzioni quali quelle operative di polizia locale. Conseguentemente non è applicabile l'art.20 della Legge n.104-1992.

Art.2

DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125 e dell'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001.

L'effettivo utilizzo della graduatoria avverrà compatibilmente con le disposizioni normative vigenti al momento e le condizioni economico finanziarie, correlate alle assunzioni di personale a tempo determinato.

I compiti concernenti il posto messo a concorso sono riconducibili alle attività di polizia locale e amministrativa, di polizia stradale, di polizia giudiziaria e ausiliarie di pubblica sicurezza, nonché alle competenze demandate da leggi e regolamenti.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Amministrazioni pubbliche.

Art.3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA MODALITA' E SCADENZA

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

1. nome e cognome (per le donne coniugate, va comunque indicato il cognome da nubile);
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. residenza e preciso recapito compreso quello telefonico, nonché l'indirizzo e-mail cui verranno indirizzate le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con ciò sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
5. eventuale titolo che dia diritto a riserva, preferenza e precedenza a parità di punteggio ai sensi di legge;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07.02.1994 n. 174;
8. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
9. di non aver subito od avere in corso condanne penali;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
11. di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
12. di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;
13. di essere in possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni operative di Istruttore/Agente di polizia locale;
14. di essere in possesso del Diploma quinquennale di scuola media secondaria superiore di secondo grado (diploma di maturità), specificando il tipo di diploma, il voto, l'istituto che lo ha rilasciato e l'anno scolastico di conseguimento;
15. possesso di patente di guida di categoria B;
16. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
17. possedere i requisiti richiesti dalla Legge 7.3.1986 n.65 per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
18. non aver prestato servizio civile ai sensi dell'art.15 comma 7 Legge 8.7.1998, n. 230;
19. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, applicativi per la navigazione in internet e la gestione della posta elettronica);
20. dichiarazione della scelta di almeno una lingua straniera tra inglese e francese;
21. disponibilità a portare le armi d'ordinanza e ad effettuare servizi anche a bordo di veicoli attrezzati per compiti di polizia;
22. accettazione senza deroghe dell'obbligo dell'utilizzo, su richiesta del Comandante, di attrezzature e mezzi in dotazione alla Polizia Locale;
23. accettazione senza riserve delle condizioni stabilite dal bando quale lex specialis della selezione;

24. di essere a conoscenza delle responsabilità penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci o fa uso di atti falsi nel procedimento ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000 e che il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000;
25. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e quindi apporre in calce alla domanda la propria firma autografa.

Il candidato dovrà allegare copia di un documento di identità valido, sottoscrivere a pena di nullità la domanda stessa. Gli atti e le documentazioni relative a quanto dichiarato nella domanda saranno richieste al momento dell'effettivo utilizzo della graduatoria e del singolo specifico candidato.

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere inoltrata al Comune di Cogoleto entro il trentesimo giorno (se in giorno festivo si intende il giorno successivo) dalla data di pubblicazione per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Concorsi ed esami, ovvero **ENTRO LE ORE 12.00 di MARTEDI' 26 APRILE 2016** secondo le sotto specificate modalità:

-a mezzo di servizio postale pubblico con raccomandata A.R., indicando sulla busta la selezione cui si intende partecipare (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante);

-direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cogoleto negli orari di apertura al pubblico,

- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata (in tal caso farà fede quale data di ricevimento l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC del Comune di Cogoleto); non saranno accettate le domande pervenute da indirizzi di posta elettronica non certificata o pervenute a mezzo fax.

La domanda deve riportare, a pena di esclusione, la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art 39 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali civili e amministrative a carico di colui che le ha rese.

La mancata sottoscrizione della domanda determinerà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione accerterà per i candidati ammessi e risultati idonei, prima di adottare i provvedimenti ad essi favorevoli, il possesso dei requisiti di accesso.

Verranno accettate come validamente inviate le domande di ammissione alla selezione pervenute entro otto giorni lavorativi dal termine di scadenza di presentazione delle medesime, purché spedite entro il termine indicato nel bando. Al riguardo fanno fede la data e l'ora apposte dall'Ufficio postale accettante, sulla busta. Le domande presentate fuori termine non saranno prese in considerazione ai fini dell'ammissione.

Art.4

ELENCO CANDIDATI AMMESSI E DATE DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame verrà pubblicato esclusivamente sul sito del Comune di Cogoleto (www.comune.cogoleto.ge.it). I partecipanti non riceveranno alcuna

comunicazione in ordine alla eventuale modifica delle date delle prove ma sarà loro cura consultare il sito istituzionale dell'ente. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Solo ai candidati esclusi dalla selezione si provvederà a comunicare la citata esclusione a mezzo lettera raccomandata o posta certificata con l'indicazione delle motivazioni.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere contestualmente la prova scritta e la prova teorico pratica, presso l'Auditorium (B. Berellini) sito in via della Gioventù 1, Cogoleto, **il giorno lunedì 16 maggio 2016 alle ore 9.00.**

Gli ammessi alla prova orale dovranno presentarsi presso la sede comunale sita in Via Rati 66 Cogoleto, **il giorno mercoledì 25 maggio 2016 alle ore 9.00.**

La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Alla prova scritta e a quella teorico/ pratica non è ammessa la presenza di pubblico, mentre la prova orale sarà svolta in luogo aperto al pubblico.

La Commissione esaminatrice per le selezioni di personale a tempo determinato, costituita ai sensi dell'art.52 del regolamento comunale per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane, in caso di necessità, potrà apportare variazioni al calendario delle prove posticipandone la data. Le predette variazioni verranno comunicate ai candidati almeno 48 ore prima della data, precedentemente stabilita per la relativa prova, tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cogoleto (www.comune.cogoleto.ge.it). La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le prove consistono in una prova scritta, una prova teorico/pratica (che saranno svolte nella stessa giornata) ed in una prova orale.

La prova scritta consisterà nella risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla e/o in una serie di quesiti ai quali rispondere in maniera sintetica ed in tempi predefiniti riguardanti le seguenti materie:

- a) ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento ai Comuni e loro attività, alle competenze e alle funzioni della Polizia Locale;
- b) elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- c) legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale del 7.3.1986 n.65 e normativa regionale sull'attività di istituto della Polizia Locale
- d) nozioni di diritto penale e di procedura penale con particolare riguardo alle funzioni e all'attività della Polizia Giudiziaria;
- e) nozioni inerenti al Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e al relativo regolamento;
- f) norme sull'immigrazione, con particolare riferimento al D.lgs. 286/98 e ss.mm.ii;
- g) elementi di polizia amministrativa;
- h) codice della Strada e norme complementari;
- i) infortunistica stradale;
- j) elementi sui regolamenti comunali e sulle ordinanze;
- k) norme in materia di vigilanza sull'attività edilizia ed urbanistica;
- l) disciplina del commercio in sede fissa e su aree pubbliche, disciplina dei pubblici esercizi;
- m) principi e applicazione del procedimento sanzionatorio amministrativo;
- n) norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto d'accesso ai documenti amministrativi e di riservatezza;
- o) rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alla responsabilità, ai doveri ed alle sanzioni disciplinari cui è soggetto il pubblico dipendente;
- p) atti e procedimenti negli enti locali.

La prova teorico/pratica consisterà nella redazione di un atto o di un provvedimento attinente alle materie d'esame o in alternativa in una serie di quesiti a risposta aperta.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito in ciascuna delle prove precedenti, una votazione di almeno 21/30.

La Commissione d'esame ha l'insindacabile diritto di determinare e comunicare prima dell'inizio di ciascuna prova, le modalità e la durata delle stesse.

La prova orale avrà per oggetto:

1. materie delle prove scritte;
2. verifica orale sull'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
3. accertamento della conoscenza della lingua straniera prescelta tra inglese e francese

Per i candidati stranieri si valuterà anche la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

La prova orale, analogamente a quanto stabilito per le precedenti prove, si intende superata se il candidato conseguirà un punteggio di almeno 21/30. Il non raggiungimento del citato punteggio comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Durante lo svolgimento della prova scritta e della prova teorico/pratica, i candidati non potranno consultare testi di legge anche se non commentati. Potranno portare il dizionario della lingua italiana da consultare in caso di necessità. Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o informatiche portatili. Tutte le apparecchiature dovranno essere spente prima dell'inizio e per tutta la durata di svolgimento delle prove, pena l'esclusione immediata dalla selezione. I candidati non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza. Gli elaborati delle prove scritte devono essere redatti, a pena di nullità, esclusivamente su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di almeno un membro della Commissione Esaminatrice. Il concorrente che contravviene alle disposizioni è escluso dalla selezione.

Nel caso in cui gli ammessi alla selezioni superino il numero di 150 unità, verrà tenuta una preselezione consistente nella risoluzione di quiz a risposta chiusa su scelta multipla nelle materie d'esame. Votazione minima per essere collocati nella graduatoria della preselezione: 21/30. Luogo e data dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Cogoleto (www.comune.cogoleto.ge.it). La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. A seguito della correzione ed assegnazione dei punteggi della prova a quiz preselettiva, saranno ammessi alla selezione i primi 100 candidati classificatisi. Il numero di 100 unità potrà essere superato solo nel caso determinato da parità di punteggio. I punteggi e la graduatoria della preselezione hanno il solo scopo di determinare il numero degli ammessi con esclusione di ogni altra correlazione.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nel colloquio.

L'esito delle prove non sarà comunicato personalmente ai candidati ma verrà pubblicato esclusivamente all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente. Tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale saranno pubblicate all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Art.5

TITOLI DI PREFERENZA , RISERVA E GRADUATORIA FINALE

A parità di punteggio nella graduatoria di merito, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, spetta la preferenza secondo l'ordine stabilito dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487, nonché dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487: [...] 4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono: 1) gli insigniti di medaglia al valor militare; 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra; 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 5) gli orfani di guerra; 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra; 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; 8) i feriti in combattimento; 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa; 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti; 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra; 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra (3); 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto in guerra (4); 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato (5); 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso; 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico; 19) gli invalidi ed i mutilati civili; 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. 5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche; c) dalla maggiore età.

Art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127 [...] 7. Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l'ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli o delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Ai sensi dell'art.1014 co.4 e dell'art.678 co.9 del D. Lgs. n.66-2010 (Codice dell'ordinamento militare), la riserva per i Volontari delle Forze Armate, si applica a scorrimento della graduatoria;

La graduatoria di merito, redatta dalla Commissione esaminatrice ed approvata con apposito provvedimento dal Responsabile del procedimento, rimarrà valida per anni tre, salvo deroghe temporali introdotte dalla legislazione sopravveniente. L'assunzione in servizio a tempo determinato è prioritariamente subordinata alle disposizioni legislative sulle assunzioni nella pubblica amministrazione ed alle norme di coordinamento della finanza pubblica, in vigore al momento dell'eventuale utilizzo di personale a titolo temporaneo.

Dalla data della sua pubblicazione all'Albo pretorio online dell'ente, decorrerà il termine temporale per eventuali impugnative. I concorrenti dichiarati idonei, durante il periodo di validità della graduatoria, potranno essere assunti con contratto a tempo determinato a tempo pieno o a part time, e dovranno assumere servizio nel termine che verrà loro indicato nella relativa comunicazione.

Entro lo stesso termine dovranno produrre tutta la documentazione che verrà loro richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti per l'ammissione.

Alla graduatoria potranno attingere per le proprie esigenze anche altre Amministrazioni Pubbliche convenzionate, fatta salva la precedenza nell'acquisizione dalla graduatoria, di personale, da parte del Comune di Cogoleto.

Art.6

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali, per la categoria giuridica C – posizione economica C1, ed è soggetto alle modificazioni che verranno introdotte da eventuali ulteriori contratti nazionali di lavoro, aventi vigenza nel periodo di eventuale assunzione a tempo determinato.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

L'eventuale assegno per il nucleo familiare ed ogni altra indennità, saranno corrisposti, se dovuti, nella misura stabilita dalla legge.

Art.7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 196-2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato anche mediante ausilio di apparecchiature informatiche per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico- economica del candidato. Il candidato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196 del 2003. I dati saranno conservati negli archivi magnetici o cartacei dell'ente. Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento.

Art.8

ASSUNZIONE

In caso di assunzione a tempo determinato l'interessato dovrà, a pena di decadenza, assumere servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione nel contratto individuale di lavoro, salvo proroga per giustificati motivi da concedersi a giudizio insindacabile dall'Amministrazione Comunale.

All'atto dell'assunzione a tempo determinato con esclusione della configurazione contrattuale di part time al 50% o inferiore, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'interessato dovrà presentare dichiarazione resa sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato.

In tutti i casi di diversificata tipologia di rapporto di impiego (full time o part time) egli dovrà comunque dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art.9

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale è il Segretario generale del Comune di Cogoleto, dott. Giovanni Lombardi

Art.10

DISPOSIZIONE FINALE

Le prescrizioni contenute nel presente bando, costituiscono lex specialis e sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati ad operare nella procedura di selezione.

INFORMAZIONI

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi ai seguenti uffici:

1. Comando di Polizia Locale: n. telefonico 010 9170258
2. Unità Organizzativa Amministrazione del personale: 010 9170287

Il presente bando di selezione viene pubblicato:

1. All'albo pretorio online del Comune di Cogoleto;
2. Sul sito istituzionale dell'ente www.comune.cogoleto.ge.it
3. Per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – serie concorsi ed esami

Il Segretario Generale
f.to Dott. Giovanni Lombardi