

**COMUNE DI COGOLETO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA**  
Ambito Territoriale Sociale n. 31

**AVVISO PUBBLICO**

Prot. n.18324/SS in data 29.08.2017

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28/07/2017 e della determinazione del Responsabile del Settore Servizi Sociali n. 533 in data 28/08/2017

**BANDO DI SELEZIONE COMPARATIVA**

**INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER SVOLGERE ATTIVITA' DI CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALL'ELABORAZIONE E GESTIONE DI UN PROGETTO LOCALE DI ACCOGLIENZA INTEGRATA DEI RICHIEDENTI E TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E UMANITARIA PER IL TRIENNIO 01.01.2018 – 31.12.2020 NELL'AMBITO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER I RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (S.P.R.A.R.)**

**Con riferimento al**

Decreto del Ministero dell'Interno del 10 Agosto 2016 – G.U. n. 200 del 27 agosto 2016

*“Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e Rifugiati – SPRAR”*

L'Amministrazione Comunale di Cogoleto, al fine di partecipare al Bando per la ripartizione delle risorse del Fondo Nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo, **intende realizzare una co-progettazione**, coinvolgente soggetti del Terzo Settore, per l'elaborazione di un progetto locale per la realizzazione di interventi in favore di persone richiedenti protezione internazionale, titolari di protezione internazionale ed, in via subordinata, titolari di protezione umanitaria.

A tal fine l'Amministrazione, nell'ambito delle sue funzioni in materia sociale delineate dall'articolo 6 della “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*” n. 328 in data 8 novembre 2000,

**INVITA**

I SOGGETTI aventi i requisiti previsti dall'art. 21 del Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 recante “*Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo*

Nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR)" a presentare **istanza-offerta** per effettuare attività di co-progettazione con il Comune di Cogoleto (di seguito denominato "Amministrazione") per la predisposizione e gestione di un progetto locale di accoglienza, integrazione e tutela, attivabile dal 01.01.2018 per 36 mesi, a favore di persone richiedenti protezione internazionale, titolari di protezione internazionale ed, in via subordinata, titolari di protezione umanitaria.

Gli Enti interessati dovranno, **oltre a quanto già previsto nel citato Decreto Ministeriale**, avere un'esperienza documentabile nell'esercizio dell'accoglienza in modalità diffusa di persone richiedenti protezione internazionale, essere in grado di instaurare rapporti di fattiva collaborazione con le realtà associative del territorio medesimo.

### ART. 1 - AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Cogoleto – Settore Servizi Sociali  
Tel. 010/9138301 – 010/9138269  
E mail [servsociali@comune.cogoleto.ge.it](mailto:servsociali@comune.cogoleto.ge.it)  
Pec [protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it](mailto:protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it)  
Sito internet [www.comune.cogoleto.ge.it](http://www.comune.cogoleto.ge.it)

### ART. 2 - PROCEDURE DI SELEZIONE

E' indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione di un soggetto attuatore per:

- a) La predisposizione di un progetto di intervento di accoglienza integrata, ai fini della partecipazione del Comune di Cogoleto al bando S.P.R.A.R. per gli anni 2018/2019/2020 per n. 40 richiedenti/titolari di protezione internazionale o umanitaria destinatari di "interventi di accoglienza ordinaria".
- b) La gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti a 40 beneficiari del progetto territoriale, aderente al Sistema di protezione per i richiedenti asilo e i rifugiati (SPRAR).

### ART. 3 - TEMPI PROGETTUALI E LINEE D'INTERVENTO

Il progetto locale che intende elaborare l'Amministrazione Comunale in sede di co-progettazione con il/i soggetto/i interessati, si articola su tre linee di intervento: accoglienza, integrazione e tutela. La categoria per la quale è possibile proporsi per l'attività di co-progettazione è quella "ordinaria" composta da adulti singoli e nuclei famigliari.

I soggetti che si propongono dovranno offrire, secondo le linee guida del Decreto Ministeriale citato, con riferimento in particolare alla linea di intervento **ACCOGLIENZA**:

#### 1) Servizio di accoglienza:

- Mettere a disposizione nel territorio del Comune di Cogoleto strutture adibite all'accoglienza in modalità cosiddetta diffusa per 15 persone del genere piccole strutture indicativamente per 05/10/15 persone, in appartamento di civile abitazione

Per l'ospitalità degli altri 25 ospiti il Comune di Cogoleto mette a disposizione n. 5 alloggi (dati in locazione da parte della Città Metropolitana di Genova) ubicati in strada Pratozanino n. 49 piano terra e in strada Pratozanino n. 51 numeri 1-2-3-4.

- Rispettare la normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica nelle strutture adibite all'accoglienza;
- Predisporre e organizzare le strutture di accoglienza in relazione alle esigenze delle tipologie di beneficiari che si intendono accogliere;
- Ubicare le strutture di accoglienza possibilmente nei centri abitati oppure in prossimità degli stessi e ben collegate da frequente trasporto pubblico e/o privato;
- Predisporre un "regolamento" interno al centro e un "contratto di accoglienza", così come previsti dal Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza ed integrazione, disponibile sul sito [www.serviziocentrale.it](http://www.serviziocentrale.it) alla voce "documenti";
- Predisporre un servizio di "reperibilità" h/24 per qualsiasi evenienza sia di natura assistenziale che a carattere gestionale degli immobili messi a disposizione.

## **2) Condizioni materiali di accoglienza:**

- Garantire il vitto e, ove possibile, soddisfare la richiesta e la necessità di particolari tipi di cibo in modo da rispettare le tradizioni culturali e religiose delle persone accolte;
- Fornire vestiario, biancheria per la casa, prodotti per l'igiene personale in quantità sufficiente e rispettando le esigenze individuali;
- Erogare "pocket money" secondo le modalità stabilite dal Manuale di rendicontazione, disponibile sul sito [www.serviziocentrale.it](http://www.serviziocentrale.it) alla voce "documenti".

## **3) Equipe multidisciplinare:**

- Garantire un'équipe multidisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzazione così come previsti dal Manuale operativo citato;
- Garantire la presenza di personale altamente specializzato e/o con esperienza pluriennale adeguata al ruolo ricoperto e in grado di interagire tenendo conto dell'identità culturale e linguistica, nonché della categoria dei beneficiari;
- Garantire strumenti idonei all'organizzazione del lavoro e alla gestione dell'équipe.

## **4) Servizi minimi garantiti:**

- Garantire l'accesso e la fruibilità dei servizi minimi erogati sul territorio, come previsti dal Manuale operativo citato.

In particolare:

- a. L'assistenza sanitaria con l'obbligo di screening medico di ingresso finalizzato a facilitare la presa in carico dei beneficiari e la tutela della salute;
- b. L'inserimento scolastico dei minori;
- c. L'iscrizione ai corsi di educazione per gli adulti;
- d. La conoscenza del territorio.

## **5) Mediazione linguistico interculturale:**

- Garantire la mediazione linguistico interculturale al fine di rimuovere gli ostacoli di natura burocratica, linguistica e sociale.

I soggetti che si propongono dovranno offrire, secondo le linee espresse dal bando ministeriale, con riferimento in particolare alla linea di intervento **INTEGRAZIONE**:

### **1) Servizi di formazione e inserimento lavorativo:**

- Garantire l'accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di approfondimento della lingua italiana;
- Predisporre strumenti volti alla rivalutazione del proprio background e all'identificazione delle proprie aspettative;
- Orientare e accompagnare i beneficiari alla formazione e riqualificazione professionale e garantirne l'accesso, al fine di favorire l'acquisizione di nuove competenze;
- Organizzare percorsi di inserimento lavorativo secondo gli strumenti e le modalità di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 283 del 07/04/2017;
- Orientare e accompagnare i beneficiari all'istruzione scolastica e universitaria e garantirne l'accesso;
- Garantire l'orientamento e l'accompagnamento alla procedura di riconoscimento dei titoli di studio e professionali e della certificazione delle competenze;
- Garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro, l'orientamento ai servizi per l'impiego presenti sul territorio e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo.

### **2) Strumenti per la ricerca di soluzioni abitative:**

- Garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia;
- Favorire l'accesso all'edilizia residenziale pubblica e al mercato privato degli alloggi attraverso azioni di promozione, supporto e eventuale mediazione tra beneficiari e locatori/proprietari.

### **3) Strumenti per l'inclusione sociale:**

- Realizzare attività di sensibilizzazione e di informazione al fine di prevenire l'insorgere di fenomeni di rifiuto o di isolamento dei beneficiari;
- Realizzare attività di animazione socio-culturale mediante il coinvolgimento della comunità locale, l'attivazione di contesti socio-relazionali di prossimità comunitaria per i beneficiari e la partecipazione attiva dei medesimi;
- Nell'ambito del PIANO DI ZONA, costruire la rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati;
- Attivare iniziative specifiche rivolte a tutta la popolazione del territorio coinvolto attraverso le realtà e le attività già in essere nello stesso;
- Garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di ricongiungimento familiare, il supporto e l'assistenza all'espletamento della procedura.

I soggetti che si propongono dovranno offrire, secondo le linee espresse dal bando ministeriale, con riferimento in particolare alla linea di intervento **TUTELA**:

#### **1) Tutela legale:**

- Garantire l'orientamento e l'accompagnamento alle procedure di protezione internazionale;
- Garantire l'orientamento e l'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia d'asilo;
- Garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure burocratico amministrative.

#### **2) Tutela psico - socio – sanitaria:**

- Favorire l'attivazione del supporto sanitario specialistico, laddove necessario, in stretta collaborazione con i Servizi Sanitari preposti;
- Garantire l'attivazione del sostegno psico-sociale in base alle peculiarità dei singoli beneficiari;
- Garantire l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento in materia di protezione sociale e previdenza;
- Costruire la rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati.

#### **ART. 4 - DURATA DEL PROGETTO E FINANZIAMENTO**

Il progetto, salvo diversa disposizione del Ministero dell'Interno, ha durata massima triennale con decorrenza dall'approvazione e finanziamento dello stesso, con possibilità di eventuale rinnovo di pari periodo.

Le risorse destinate alle attività progettuali sono finanziate dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo, istituito presso il Ministero dell'Interno in misura non superiore al 95% del costo totale del progetto territoriale. Il piano finanziario preventivo annuale deve prevedere un cofinanziamento nella misura minima del 5% del costo complessivo da parte Del Comune di Cogoleto, come previsto dall'art. 19 del D.M. 10 agosto 2016.

#### **ART. 5 - COFINANZIAMENTO**

Il Progetto deve prevedere un cofinanziamento da parte degli enti concorrenti alla presente procedura nella misura minima dello **1,5%** sul valore complessivo del progetto finanziato dal Ministero, secondo le modalità previste all'art. 28 del Decreto Ministero dell'Interno 10 agosto 2016.

#### **ART. 6 - VALORE STIMATO DELL'APPALTO**

Il valore stimato del presente appalto ammonta a euro 2.058.600,00 per il triennio 2018/2020 ed analogo importo in caso di ripetizione del contratto.

Allo stato attuale si ritiene non necessaria la predisposizione del documento per rischi da interferenze (DUVRI) in quanto non è prevista interferenza tra personale del committente e quello dell'appaltatore. Pertanto l'importo degli oneri della sicurezza è pari a 0. L'Ente appaltante si riserva di redigerlo in caso se ne ravvisi la necessità.

Si precisa inoltre che:

- a) i costi sostenuti dal soggetto attuatore per l'esecuzione del presente appalto rientrano esclusivamente nella quota del 95% finanziata dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA) istituito presso il Ministero dell'Interno concessa dal Ministero dell'Interno; il Comune di Cogoleto si riserva il diritto di interrompere o ridurre in qualsiasi momento una o più delle attività di cui al presente disciplinare e di conseguenza ridurre l'importo da trasferire al soggetto gestore, in conseguenza di interruzione o di riduzione del budget assegnato dal Ministero o per altra ragione motivata, senza che i candidati possano avanzare pretese o richieste;
- b) nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione qualora il progetto non venga in tutto o in parte, per qualsiasi ragione, attuato;
- c) L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente gara, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non

procedere alla individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero dell'Interno il progetto per la sua approvazione e di non stipulare il contratto anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i concorrenti possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla gara. Il Comune si riserva inoltre il diritto di non procedere alla stipula del contratto qualora l'affidamento venga ritenuto non compatibile per sopravvenute ragioni di interesse pubblico senza alcuna pretesa da parte dell'aggiudicatario.

#### **ART. 7 -VARIANTI**

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 sono autorizzate le varianti in corso di esecuzione qualora il Ministero degli Interni richiedesse l'attivazione di ulteriori posti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare e/o l'attivazione di servizi ulteriori connessi al progetto presentato. Ulteriori modifiche alla convenzione potranno essere introdotte in relazione a specifiche tecniche richiesti dal Ministero dell'Interno e/o imposti dalle necessità gestionali. Essendo il progetto oggetto di erogazione di contributo da parte del Ministero, sarà adeguato al valore del contributo effettivamente erogato. Di conseguenza l'importo contrattuale potrà essere modificato in aumento e/o in diminuzione in relazione all'effettivo contributo erogato.

#### **ART. 8 – CESSIONE DELLE ATTIVITA' E AVVALIMENTO**

Considerata la particolarità e la complessità del progetto non è ammesso l'avvalimento dei requisiti. E' vietata la cessione, anche parziale, delle attività oggetto del presente avviso.

#### **ART. 9- POSTI OFFERTI DAGLI ENTI COINVOLTI NEL PROGETTO**

I posti massimi del progetto locale da presentare al Ministero dell'Interno non potranno superare il limite 4,63 per mille abitanti ( clausola di salvaguardia) pari a 40 (di cui n. 25 da ospitare negli alloggi messi a disposizione dal Comune di Cogoleto a seguito accordo convenzionale con la Città Metropolitana di Genova in cui canone è a carico del soggetto aggiudicatario della gara ) e qualora l'offerta complessiva degli enti interessati dovesse eccedere tale limite, l'Amministrazione procederà ad una riduzione dei posti offerti, privilegiando i posti economicamente più vantaggiosi.

Tali posti dovranno essere ubicati nel territorio del **Comune di Cogoleto** privilegiando la filosofia d'intervento dell'Accoglienza Diffusa (ovvero all'interno di alloggi di civile abitazione).

Le strutture residenziali e/o le civili abitazioni, in disponibilità giuridica dell'ente proponente, devono avere i seguenti requisiti:

- a. essere adibite all'accoglienza e ubicate sul territorio del Comune di Cogoleto;
- b. essere idonee ai fini dell'attuazione dei servizi di accoglienza integrata;
- c. essere pienamente e immediatamente fruibili;
- d. essere conformi alle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica;
- e. essere predisposte e organizzate in relazione alle esigenze dei beneficiari, tenendo conto delle caratteristiche delle persone da accogliere;
- f. essere ubicate in luoghi adeguatamente serviti dal trasporto pubblico al fine di consentire una regolare erogazione e fruizione dei servizi di accoglienza integrata.

## ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA-OFFERTA

I soggetti interessati dovranno dichiarare nell'istanza (allegato A), consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- Le generalità del legale rappresentante, (nome, cognome, data di nascita);
- La denominazione dell'ente, ragione sociale, codice fiscale/partita iva, sede legale, numero di telefono e di fax, indirizzo di recapito della corrispondenza, indirizzo PEC;
- L'esatta conoscenza ed accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le condizioni espresse nel presente avviso-bando.
- L'esperienza nella gestione di progetti CAS o di Progetti SPRAR nell'ultimo anno solare nel territorio della Città Metropolitana di Genova
- L'impegno a valutare la possibilità di assumere il personale del soggetto che attualmente gestisce il CAS, salvaguardando quindi i posti di lavoro;

I soggetti interessati dovranno autocertificare nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B), consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 con le successive modifiche ed integrazioni.

Per i servizi di accoglienza - integrazione – tutela i soggetti interessati dovranno dichiarare, nell'allegato C:

- **Il numero dei posti per i quali si impegnano a realizzare tutte le attività** sopra indicate, precisando che il tipo di beneficiari da ospitare sono Uomini Soli;
- L'ubicazione dei posti con indirizzo, numero civico e l'indicazione dell'autorizzazione al funzionamento se già esistente. In caso contrario il proponente deve dichiarare l'impegno all'ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento entro la data del 28 agosto 2017;

## ART.11 - POSSESSO DEI REQUISITI DEI SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del terzo settore in possesso dei seguenti requisiti:

### A) Requisiti di ordine generale:

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con le successive modifiche ed integrazioni, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1 - bis, comma 14 legge n. 383/2011 (ossia di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- Non aver subito un provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

### B) Requisiti tecnico, professionali e sociali:

- Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione nell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente

selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;

- Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla Legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi attinenti all'oggetto della presente selezione;
- Per le imprese sociali diverse dalle cooperative sociali: regolare iscrizione nel registro regionale del Terzo Settore, nella sezione dedicata;

#### **C) Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

- possesso di un fatturato minimo annuo "generale" pari almeno a € 500.000,00, al netto dell'IVA, conseguito in ciascuno degli ultimi tre esercizi disponibili. Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il suddetto fatturato minimo annuo generale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto per la misura minima del 60% dalla mandataria/consorzata principale e per il restante 40% cumulativamente dalla/e mandante/i o dalla/e altra/e consorziate/e. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto dal Consorzio.

#### **D) Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- Esperienza (almeno annuale) nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale/umanitaria con buon esito, comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della offerta tecnica. Per "esperienza (almeno annuale)" si deve intendere la dimostrata attività di accoglienza sul territorio locale o italiano a favore della tipologia d'utenza suddetta, di età pari o maggiore dei 18 anni, per un periodo consecutivo non inferiore ad un anno. Detta esperienza dovrà essere comprovata con la specifica indicazione degli enti pubblici committenti, delle date, del numero e tipologia dei destinatari, dei servizi e degli importi contrattuali. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto da ciascun soggetto facente parte dell'ATI/ATS/RTI o del Consorzio.

#### **E) Formazione, qualificazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti:**

- Esperienza maturata nei settori di riferimento della presente selezione, da comprovare attraverso la presentazione di una breve relazione descrittiva.

### **ART. 12 - ATTIVAZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto sarà attivato solo in caso di approvazione e nella misura del finanziamento ottenuto da parte del Ministero dell'Interno al netto della quota di co-finanziamento a carico dell'Ente attuatore; in tal caso, il soggetto gestore individuato in seguito alla presente selezione ed in quanto attuatore, sottoscriverà con il Comune di Cogoleto apposita convenzione, che conterrà in dettaglio gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti, nonché le modalità di trasferimento delle risorse.

Inoltre il Comune di Cogoleto si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione



del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua approvazione, e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano avanzare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione.

**ART. 13 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio di cui all'art. 95 del Decreto legislativo n. 50/2016, con le successive modiche e integrazioni, a favore del concorrente che avrà formulato *l'offerta economicamente più vantaggiosa e a favore degli altri concorrenti, scorrendo la graduatoria delle ditte ammesse, sino al raggiungimento della copertura dei 40 posti previsti nel bando*, in base agli elementi sotto indicati.

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio e offerto disponibilità pari a 40 posti, si procederà alla selezione mediante sorteggio. Il Comune di Cogoleto si riserva la facoltà di procedere alla selezione, anche in presenza di una sola candidatura, con possibilità di non procedere all'individuazione del soggetto in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo. La candidatura resta valida per un periodo di 180 giorni dall'espletamento della selezione.

Il punteggio di 100/100 è ripartito in 85/100 per l'offerta tecnica e in 15/100 per l'offerta economica.

Criterio	Punteggio massimo attribuibile
<p><b>1.</b> Numero di ore mensili offerte nel progetto ( suddivisi per ore /lavoro per l'attività amministrativa del progetto e ore/lavoro per i servizi all'integrazione volti a dare spinta motivazionale all'apprendimento della lingua italiana, della responsabilizzazione e dell'autonomia. Al concorrente che avrà offerto il maggior numero di ore sarà assegnato il punteggio massimo. Agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio proporzionato.</p>	15
<p>Messa a disposizione di strutture sul territorio di Cogoleto, per lo svolgimento di attività degli ospiti, quali Atelier, attività di inserimento lavorativo, servizio civile, uffici amministrativi per la rendicontazione, ecc...</p>	15
<p><b>2.</b> Strategie e modalità di coordinamento con la rete dei servizi pubblici territoriali, del volontariato e dell'associazionismo presenti sul territorio comunale, nell'ambito del PIANO DI ZONA. Verrà valutata la presenza nell'offerta tecnica di strategie di integrazione con i servizi pubblici territoriali di riferimento e con le organizzazioni di volontariato e le associazioni presenti sul territorio comunale. In particolare, dovrà essere data evidenza dell'efficacia delle soluzioni proposte per l'integrazione del sistema SPRAR al fine di favorire la massima sinergia con la rete territoriale dei servizi sociali, socio-sanitari e sanitari, educativi e altri che possono essere proficuamente coinvolti nel sistema SPRAR. Saranno valutati accordi e/o protocolli di intesa con servizi socio-sanitari, istituti scolastici ed organismi del Terzo settore, riferiti esclusivamente alla realizzazione di attività riguardanti il Progetto di accoglienza SPRAR del Comune Cogoleto Saranno attribuiti 3 punti a ciascun accordo/protocollo di intesa sino ad un massimo di 15 punti.</p>	20
<p><b>3.</b> Analisi delle possibilità di utilizzo degli strumenti attivabili per la valorizzazione delle eventuali professionalità/capacità presenti tra i beneficiari accolti ai fini di un coinvolgimento degli stessi con il tessuto produttivo. Saranno valutati i progetti sostenibili sul territorio provinciale. Ad ogni progetto saranno attribuiti 5 punti, sino ad un massimo di 15 punti.</p>	15
<p><b>4.</b> Esperienza nella gestione di CAS o di SPRAR per un periodo superiore ad un anno. Per ogni mese 0,20 fino ad un massimo di punti 5,00</p>	5
<p><b>5.</b> Modalità organizzative, coordinamento e gestione dell'équipe multidisciplinare a garanzia della continuità</p>	20

del servizio e nel rispetto dei diritti dei beneficiari, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto. Il punteggio massimo di 20 punti sarà attribuito alla migliore proposta di gestione del personale volta a garantire un'organizzazione puntuale ed efficace ai fini della realizzazione del progetto.	
<p><b>6. Esperienza dell'équipe multidisciplinare.</b> Sarà valutata l'esperienza lavorativa media espressa in mesi degli operatori impiegati maturata nella gestione di servizi CAS o SPRAR o similari nell'ambito dell'accoglienza di migranti/richiedenti asilo, come risultante dai curricula dei componenti dell'équipe medesima (oltre il minimo richiesto dal Capitolato Speciale di appalto). Il punteggio massimo di 10 punti sarà attribuito al concorrente che abbia raggiunto la maggiore esperienza media espressa in mesi in relazione a tutti gli altri concorrenti, agli altri concorrenti in proporzione.</p>	10

**ART. 14 - MODALITA' E TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

**Il plico contenente l'istanza di partecipazione alla selezione, completo della documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Cogoleto, Via Rati 66 entro il termine perentorio delle ore 11.30 del giorno 26/09/2017, pena l'esclusione.** Si precisa che il plico medesimo può essere consegnato a mano dalle ore 9.30 alle ore 11.30 nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì. La consegna dovrà essere effettuata a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Cogoleto che ne rilascerà ricevuta, ovvero tramite corriere o Servizio postale. Si precisa che, ai fini del rispetto del suddetto termine, farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dal protocollo del Comune di Cogoleto e non farà fede, pertanto, il timbro postale. Il Comune di Cogoleto si ritiene sollevato da qualsiasi responsabilità qualora, per disguidi postali o di altra natura, il plico contenente l'offerta dovesse giungere all'ufficio protocollo oltre l'orario e la data di scadenza.

Il plico deve essere sigillato sui lembi di chiusura e sull'esterno della busta devono essere apposte: l'indicazione del mittente, comprensiva di denominazione, codice fiscale ed indirizzo e la seguente dicitura: *“NON APRIRE - Contiene domanda di partecipazione alla procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di un Ente attuatore per la co-progettazione e la gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai beneficiari del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.)”*.

Il plico sigillato, deve contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla selezione, TRE buste, a loro volta sigillate, recanti l'indicazione del mittente e le seguenti diciture:

- BUSTA N. 1 - Documentazione amministrativa
- BUSTA N. 2 - Offerta tecnica
- BUSTA N. 3 - Offerta economica

Nella Busta n. 1 - *Documentazione amministrativa* - devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- a) **Istanza di partecipazione** alla gara in competente bollo da € 16,00 utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale (modello A), contenente, fra l'altro, gli estremi di identificazione del soggetto concorrente. Tale modello, scaricabile dal sito [www.comune.Cogoleto](http://www.comune.Cogoleto) - Sezione “Bandi/Concorsi/Avvisi” - deve essere

- sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa, unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (modello B) scaricabile dal sito [www.comune.cogoleto.ge.it](http://www.comune.cogoleto.ge.it) - Sezione "Bandi/Concorsi/Avvisi", contenente l'indicazione dell'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto legislativo n. 50/2016, con le successive modifiche e integrazioni, e presentata unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
  - c) **Dichiarazione di disponibilità** giuridica e individuazione delle strutture (modello C).
  - d) **Garanzia provvisoria intestata al Comune di Cogoleto di € 41.172,00 pari al 2%** dell'importo stimato dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente. La fideiussione deve essere conforme agli schemi di polizza di cui al decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123. La garanzia dovrà essere rilasciata con le modalità e le indicazioni previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016. In caso di cauzione rilasciata con firma digitale da parte del garante dovrà essere presentata:
  - e) copia cartacea autenticata ai sensi del Dlgs. 159/2006, art. 11 comma 2-bis, ovvero documento informatico originale su CD ROM corredato dalle firme digitali sia del garante e sia dell'O.E. e da marca temporale di certificatore accreditata. La Stazione Appaltante provvederà allo svincolo della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 9 D.Lgs. 50/2016.

**6- Dichiarazione di un istituto bancario oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a favore del Comune di Cogoleto. Si precisa che detta dichiarazione d'impegno potrà essere contenuta anche nel documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria. In caso di garanzia provvisoria versata in contanti il concorrente si impegna con apposita dichiarazione a costituire cauzione definitiva con le stesse modalità.

Nella Busta n. 2 - *Offerta tecnica* - devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- f) **L'offerta tecnica** deve essere compilata con l'inserimento di tutti gli elementi quantitativi e qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio massimo di 85/100 (modello D). Tale modello deve essere prodotto, a pena di esclusione dalla selezione, a firma del titolare o legale rappresentante e corredati di timbro del soggetto giuridico e di fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità. L'offerta dovrà essere corredata dalla **relazione descrittiva** inerente i vari punti oggetto di valutazione così come previsto nel precedente art.13.

Nella Busta n. 3 - *Offerta economica* - devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- g) **L'Offerta Economica** deve essere presentata inserendo la percentuale relativa alla quota di co-finanziamento (esclusa IVA) a carico del Soggetto Attuatore, riportata in cifre ed in lettere,

per l'intera durata contrattuale, che non potrà essere inferiore al 01,50 % del costo complessivo del progetto. Ai fini della presentazione dell'Offerta Economica dovrà essere utilizzato l'allegato modello E.

#### **ART. 15 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

L'ammissione e la valutazione delle candidature è demandata ad una Commissione nominata dal responsabile dei "Servizi Sociali" successivamente alla data di presentazione delle istanze di partecipazione. La prima seduta pubblica di selezione avrà luogo il **giorno 27/09/2017 alle ore 15,00 presso il Comune di Cogoleto – Via Rati n. 66** – Sala Giunta. La Commissione allo scopo nominata procederà in primo luogo, in seduta pubblica, nell'ordine a:

1. Verificare l'integrità dei plichi pervenuti;
2. Aprire i plichi medesimi e controllare all'interno di ciascuno, la presenza delle tre buste (Busta 1 - Documentazione amministrativa; Busta 2- Offerta tecnica, Busta 3 - Offerta Economica);
3. Aprire la "Busta 1 - Documentazione amministrativa" e verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione;
4. La Commissione procederà, concluse queste operazioni al solo fine di verificare la presenza e la completezza della documentazione all'apertura, in seduta pubblica, della Busta 2 - Offerta Tecnica di ciascuno dei candidati.
5. In seduta riservata la Commissione esaminerà e valuterà i progetti pervenuti comparandoli fra loro e attribuendo a ciascuno i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione indicati all'art. 13.
6. Successivamente, la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione del punteggio attribuito ai progetti pervenuti. Nella medesima seduta si procederà all'apertura dell'offerta economica presentata da ciascun concorrente al fine di attribuirvi il relativo punteggio secondo quanto previsto all'art. 13.
7. La Commissione procederà alla redazione della graduatoria finale ottenuta sommando i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica di ciascun partecipante e alla conseguente individuazione dell'ente attuatore del progetto nel candidato che avrà conseguito il punteggio complessivamente più elevato.

**Il piano progettuale definitivo ed il piano economico dovranno essere presentati in un secondo momento esclusivamente dal soggetto o dai soggetti selezionati con il presente bando.**

La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione prevista dal presente bando, di sospendere le operazioni ed aggiornarle a giorno ed ora successivi o, infine, di prorogarne la data, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

E' ammessa la partecipazione alle sedute pubbliche dei legali rappresentanti dei soggetti partecipanti ovvero di soggetti muniti di delega appositamente conferita dai suddetti legali rappresentanti. E' ammessa la partecipazione di un solo delegato per ciascun soggetto partecipante.

#### **ART. 16 – ALTRE INFORMAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà presentare prima della stipula del contratto quanto segue:

- a - **cauzione definitiva** con le modalità e ai sensi dell'art. 103 del d.lsg. 50/2016 intestata al Comune di **Cogoleto** (v. capitolato speciale d'appalto);
- b - **polizza assicurativa RCT e RCO per i massimali indicati nel capitolato speciale d'appalto** (v. capitolato speciale d'appalto) che preveda come beneficiario il Comune di Cogoleto.

#### **ART. 17 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I soggetti che si propongono dovranno garantire la raccolta e l'archiviazione delle informazioni e l'accesso a tutta la documentazione relativa ai singoli beneficiari e ai servizi offerti, in osservanza del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, in relazione a tutti i servizi erogati nonché l'adesione alla rete informatica gestita dal Servizio centrale assicurando la disponibilità dei mezzi tecnici necessari al collegamento informatico e la designazione di un responsabile tenuto a garantire l'attendibilità dei dati inseriti e il loro tempestivo aggiornamento.

#### **ART. 18 – RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO**

Il responsabile di procedimento è la Sig.ra Bianca Altizio Responsabile del Settore “Servizi Sociali”.  
Telefono: 010 9170250 - E-mail: [servsociali@comune.cogoleto.ge.it](mailto:servsociali@comune.cogoleto.ge.it)

Cogoleto lì 28 agosto 2017

La Responsabile del Settore “Servizi Sociali”  
(Bianca Altizio)