



# COMUNE DI COGOLETO

Città Metropolitana di Genova

C.A.P. 16016 - Via Rati, 66 - C.F.:80007570106 - P.I. 00845470103 - Tel. 010/91701 - Fax 010/9170225

---

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Assunta con i poteri della Giunta Comunale)  
N° 60 del 15-07-2020

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**

## ORIGINALE

Verbale di deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale

---

L'anno duemilaventi addi ----- quindici-----del mese di --- luglio--- alle ore --- 15:00 --- nella Residenza Comunale, per la trattazione degli argomenti di cui all'Ordine del Giorno, si è riunito IN MODALITA' TELEMATICA COME CONSENTITO DALL'ART. 73, COMMA 1 , DEL D. L. N. 18 DEL 17/03/2020 il Commissario Straordinario CORSARO RAFFAELLA.

Partecipa alla seduta IN MODALITA' TELEMATICA il Segretario Comunale  
CERISOLA ISABELLA



# COMUNE DI COGOLETO

Città Metropolitana di Genova

---

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

<b>ATTO DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO</b>
---

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 luglio 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 195 del 21 agosto 2019, con il quale la Dott.ssa Raffaella Corsaro è nominata commissario straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente fino all'insediamento degli organi ordinari;

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, n. 24 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;
- la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 2 del 20/01/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022 Parte Finanziaria – Assegnazione risorse economiche ai responsabili;
- la deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 42 del 06/05/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022 – Piano delle performance piano dettagliato degli obiettivi;

#### RICHIAMATI:

-i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri emanati in riferimento all'emergenza COVID-19, ed in particolare:

- D.P.C.M. del 11.03.2020 ad oggetto “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale”;
- D.P.C.M. del 22/03/2020 – ed in particolare l'art. 1, comma 1 lett a) avete ad oggetto “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
- D.P.C.M. del 26/04/2020 avente ad oggetto “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
- il Decreto Legge 25.03.2020, n. 19 avente ad oggetto “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”
- il Decreto Legge. 17.03.2020 n. 18 avente ad oggetto “Misure di potenziamento del Servizio

sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

-Il Decreto Legge 19 maggio 2020 n.34/20 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

- l'Ordinanza Presidente della Giunta regionale Liguria n. 22 del 26 aprile 2020;

- l'Ordinanza Presidente della Giunta regionale Liguria n. 28 del 10 maggio 2020;

- il Regolamento Comunale per l'Istituzione e l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno approvato con Deliberazione di C.C. n. 15 del 114/06/2018;

- l'art. 8 del suddetto Regolamento Comunale che prevede che i gestori delle strutture ricettive devono riversare al Comune le somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno entro il decimo giorno del mese successivo al mese solare in cui è avvenuto l'incasso;

. l'art. 9 del suddetto Regolamento Comunale che prevede che i gestori sono tenuti a comunicare al Comune, entro il decimo giorno dalla fine di ciascun mese, il numero di coloro che hanno pernottato nel corso del mese precedente, nonché il relativo periodo di permanenza con espressa indicazione di quelli esenti ai sensi dell'articolo 6, il totale dell'imposta incassata nel mese precedente;

-

CONSIDERATO che i provvedimenti sopraccitati, finalizzati al contenimento ed alla gestione dell'emergenza epidemiologica, per la tutela del superiore e prevalente interesse alla salute e incolumità pubblica, hanno determinato una limitazione della movimentazione sul territorio delle persone, con evidenti ricadute negative sul settore del turismo;

VALUTATA la difficoltà economica e finanziaria dei gestori di strutture ricettive a fare fronte ai propri adempimenti;

CONSIDERATO OPPORTUNO, pertanto, alleviare temporaneamente gli adempimenti connessi all'imposta di soggiorno a carico dei gestori di strutture ricettive, differendo la scadenza del versamento all'Ente delle somme riscosse e della relativa dichiarazione;

RITENUTO di differire al 31 ottobre 2020 il termine di scadenza per il riversamento all'Ente dell'Imposta di soggiorno riscossa dai gestori delle strutture ricettive nei mesi di giugno – luglio e settembre unitamente alla presentazione delle relative dichiarazioni ed agli adempimenti connessi

#### DELIBERA

1 - di richiamare integralmente le premesse a costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2- di differire al 31 ottobre 2020 il termine di scadenza per il riversamento all'Ente dell'Imposta di soggiorno riscossa dai gestori delle strutture ricettive nei mesi di giugno – luglio e settembre unitamente alla presentazione delle relative dichiarazioni ed agli adempimenti connessi

Viene posta in esame la proposta avente ad oggetto:

**ATTO DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Esaminata la proposta allegata, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

### **DELIBERA**

1. di approvare l'allegata proposta avente ad oggetto:

**ATTO DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Indi, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n° 267/2000.

---

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo al T.A.R. Regione Liguria entro 60 gg. dalla sua pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Commissario**  
CORSARO RAFFAELLA

**Il Segretario Comunale**  
CERISOLA ISABELLA

---

Affissa all'Albo Pretorio in data odierna

il Messo Comunale

Cogoleto, \_\_\_\_\_

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione, giusta attestazione del Messo comunale, è affissa all'albo Pretorio in data odierna per la pubblicazione a tutto il quindicesimo giorno successivo.

Cogoleto, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
CERISOLA ISABELLA

---

### **IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267

**Il Segretario Comunale**  
CERISOLA ISABELLA

---