



# COMUNE DI COGOLETO

Città Metropolitana di Genova

C.A.P. 16016 - Via Rati, 66 - C.F.:80007570106 - P.I. 00845470103 - Tel. 010/91701 - Fax 010/9170225

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 4 del 08-01-2019

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019/2021- PARTE FINANZIARIA - ASSEGNAZIONE RISORSE ECONOMICHE AI RESPONSABILI

## COPIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

L'anno duemiladiciannove -----  
Addì ----- otto-----del mese di ---gennaio---  
alle ore ----- 12:00 ----- nella Residenza Comunale, per la  
trattazione degli argomenti di cui all'Ordine del Giorno, si è  
riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano: Assente/Presente

CAVELLI MAURO	SINDACO	P
COSTA MARINA	VICE SINDACO	P
BUELLI UMBERTO	ASSESSORE	A
GIUSTO ORNELLA	ASSESSORE	A
MANGINI LUIGI	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale  
CERISOLA ISABELLA.  
Il SINDACO CAVELLI MAURO assume  
la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza,  
dichiara aperta la seduta.



# COMUNE DI COGOLETO

Città Metropolitana di Genova

---

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

<b>PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019/2021- PARTE FINANZIARIA - ASSEGNAZIONE RISORSE ECONOMICHE AI RESPONSABILI</b>
--

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO CHE:

- il Consiglio Comunale con la deliberazione n. 24 del 30/7/2018 ha approvato il D.U.P. 2019/2021;
- il Consiglio Comunale con la deliberazione n. 36 del 27/11/2018 ha approvato la nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021;
- il Consiglio comunale con deliberazione n. 49 del 21/12/2018 ha approvato il “Bilancio di Previsione per gli esercizi 2019/2021”;
- il comma 1 dell’art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che “sulla base del bilancio di previsione annuale, deliberato dal consiglio, l’organo esecutivo approvi , entro venti giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011, modificato e integrato dal d.lgs n. 126/2014 ed in particolare il punto 10 “*Il piano esecutivo di gestione (enti locali)*” prevede che l’approvazione del piano esecutivo di gestione sia contestuale all’approvazione del Bilancio;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del richiamato principio contabile il piano esecutivo di gestione ha carattere autorizzatorio poiché “*le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi*”;

#### RICHIAMATI:

- l’art. 107 del D.Lgs 18/08/00, n. 267 e l’art. 4 del D.Lgs. 30/03/01, n. 165, i quali, in attuazione del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo, da un lato, e funzioni di attuazione e gestione dall’altro, prevedono che gli organi di governo esercitino le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, e ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo;
- l’art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/00, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**VISTA** la deliberazione G.C. 223 del 29/12/2010 recante “Performance: sistema di valutazione organizzativa ed individuale”, che all’art. 112, comma 2 lettera c) individua il Piano Esecutivo di Gestione quale atto fondamentale del sistema di performance dell’Ente;

**CONSIDERATO** che l’art. 112 sopra citato individua nel Segretario comunale il soggetto deputato a proporre il piano esecutivo di gestione alla Giunta e responsabile dello stesso;

**VISTO** i decreti con i quali il Sindaco ha stabilito , ai sensi dell’art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/00, le nomine dei Responsabili di Settore;

**RITENUTO** sulla base di quanto elaborato in sede di formazione e predisposizione del Bilancio di previsione 2019/2021 di individuare i settori in cui attualmente si articola l’Ente come centri di responsabilità;

**VISTO:**

- l’allegato Piano Esecutivo di Gestione relativo al periodo 2019/2021 per la **parte finanziaria**, elaborato dal settore finanziario sulla base delle indicazioni fornite dal Segretario generale;

**CONSIDERATO** che il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all’attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un’estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;

**ACCERTATO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con il Documento unico di programmazione 2019/2021;

**RITENUTO** che debbano restare riservati alla Giunta tutti gli atti di indirizzo e di contenuto non puntuale estranei comunque alla sfera della gestione degli uffici e dei servizi;

**RITENUTO** pertanto opportuno di provvedere all’approvazione dell’allegato Piano Esecutivo di Gestione pluriennale 2019/2021 per la parte finanziaria contenente l’assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi;

**PROPONE**

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/00 il **Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021-Parte finanziaria**, allegato al presente atto, predisposto dal settore finanziario sulla base delle indicazioni del Segretario comunale secondo le previsioni del Bilancio 2019/2021 e di tutti gli altri strumenti di programmazione approvati dall'Amministrazione composto dalle risorse di entrata e di spesa, ripartite in categorie, capitoli ed articoli per le entrate e in macro aggregati, capitoli ed articoli per le spese, assegnati ai Responsabili di Settore;
- 2) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione;
- 3) di dare atto che l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione dell'Ente;
- 4) di pubblicare il Piano Esecutivo di gestione sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019/2021- PARTE FINANZIARIA -  
ASSEGNAZIONE RISORSE ECONOMICHE AI RESPONSABILI**

**PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000

Il Responsabile del servizio interessato  
F.TO CERISOLA ISABELLA

**PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
F.TO Dr.ssa Alberta Molinari

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta allegata, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, ad oggetto:

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019/2021- PARTE FINANZIARIA - ASSEGNAZIONE RISORSE ECONOMICHE AI RESPONSABILI;**

acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

ritenuto di poter provvedere alla sua conforme adozione;

con n. 3 voti favorevoli, resi dai presenti e votanti aventi diritto al voto;

### DELIBERA

1) di approvare la proposta allegata, quale parte integrante e fondamentale del presente atto; ad oggetto:

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2019/2021- PARTE FINANZIARIA - ASSEGNAZIONE RISORSE ECONOMICHE AI RESPONSABILI;**

Successivamente, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n° 267/2000.

---

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo al T.A.R. Regione Liguria entro 60 gg. dalla sua pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to CAVELLI MAURO

**Il Segretario Comunale**  
F.to CERISOLA ISABELLA

---

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Cogoleto, \_\_\_\_\_

La suesesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma primo, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267

**F.to Il Messo Comunale**

**Il Segretario Comunale**  
F.to CERISOLA ISABELLA

---

---

IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

**Il Segretario Comunale**  
F.to CERISOLA ISABELLA

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Cogoleto, \_\_\_\_\_

**L'incaricato**

