

ALLEGATO A

COMUNE COGOLETO (GE)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO/PIENO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 DA ASSEGNARE AL SETTORE TURISMO”

PROTOCOLLO OPERATIVO ANTI COVID-19 SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

*Redatto in conformità con le vigenti disposizioni nazionali e regionali relative alle misure anti-contagio
COVID-19*

A) - PREMESSE

A.1) Vengono qui richiamate tutte le disposizioni vigenti in materia sanitaria e di sicurezza relativamente all'oggetto, contenute nella normativa nazionale e regionale vigente, nonché nel Protocollo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.4.2021, avente ad oggetto “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” e da ultimo secondo quanto previsto dal D.L. 105 del 23.07.2021.

A.2) È stata considerata la pluralità dei soggetti coinvolti nelle attività inerenti la prova concorsuale: Commissione giudicatrice, personale del Comune addetto al supporto, soggetti candidati.

B) - INDIVIDUAZIONE DELLA SEDE E CALENDARIO

B.1) La prova concorsuale si tiene presso il Paladamonte – Complesso Polivalente G. Damonte sito a Cogoleto in via della Gioventù.

B.2) La sede è dotata di separati percorsi a senso unico per l'ingresso e per l'uscita dei concorrenti, di servizi igienici, di idoneo spazio per procedere alla identificazione dei candidati (1 sola postazione dotata di divisore in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti) e di idoneo percorso per la gestione di casi di insorgenza di sintomatologia riconducibile a Covid-19.

B.3) La Commissione giudicatrice sarà tutta contestualmente presente nella sede.

C) - ADEMPIMENTI PER L'ACCESSO ALLA SEDE

C/1) - Adempimenti necessari per poter accedere alla sede concorsuale

C/1.1) I concorrenti si presenteranno nella sede da soli e senza alcun tipo di bagaglio. Nel caso abbiano bagaglio, lo stesso sarà collocato in deposito presso un locale esterno all'area concorsuale.

C/1.2) Al momento dell'ingresso nella sede, verrà effettuata la misurazione della temperatura corporea. Qualora un candidato al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, presenti alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 – sarà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale. Sarà inoltre effettuata l'identificazione del candidato, con obbligo di presentazione della certificazione verde COVID-19 di cui al successivo punto C/1.6.

C/1.3) I concorrenti, i componenti della Commissione giudicatrice possono accedere al luogo di espletamento della prova solo se rilasciano la dichiarazione allegata.

C/1.4) I candidati devono presentarsi alla sede d'esame già muniti di tale dichiarazione compilata e sottoscritta.

C/1.5) Qualora una o più delle condizioni indicate nella dichiarazione non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre la stessa, al soggetto viene inibito l'ingresso nell'area concorsuale.

C/1.6) I concorrenti, i componenti della Commissione hanno l'obbligo di presentare al momento dell'ingresso nell'area concorsuale una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'articolo 9, comma 2, del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87 e secondo quanto previsto anche dall'art. 3 del D.L. 105 del 23.07.2021. Saranno fatti salvi eventuali aggiornamenti che dovessero nel frattempo intervenire e riguardanti l'accesso al concorso, in merito ai quali saranno fornite tempestive comunicazioni a mezzo del sito internet comunale alla pagina dedicata al concorso.

C/1.7) I soggetti che hanno accesso all'area concorsuale devono obbligatoriamente indossare, fin dal momento dell'accesso e sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione, coprendo naso e bocca. In caso di rifiuto, sarà preclusa al candidato la partecipazione alla prova. Non sarà ammesso l'uso di mascherine, di qualsiasi tipo, in possesso del candidato.

C/1.8) È obbligatorio mantenere sempre la cd. “distanza droplet” di almeno 2,25 mt.

C/1.9) I candidati dovranno presentarsi presso la sede d'esame all'ora di convocazione pubblicata. In caso diverso, il candidato sarà considerato rinunciatario.

C/2) - Procedure di identificazione e registrazione

C/2.1) L'accesso alla sede per l'identificazione/registrazione è disciplinato come segue.

C/2.2) I candidati accedono al locale uno per volta. In ogni caso viene assicurato il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e la Commissione giudicatrice, seguendo altresì la segnaletica presente.

C/2.3) Prima dell'avvio delle procedure di identificazione/registrazione, all'ingresso, i candidati devono igienizzarsi le mani con apposito gel disinfettante idroalcolico messo a disposizione e verrà loro misurata la temperatura corporea da parte del commesso incaricato. Verrà altresì messa a disposizione del concorrente una mascherina FFP2, che dovrà essere regolarmente indossata dal concorrente durante tutta la procedura e sino all'uscita. Successivamente il concorrente potrà accedere all'aula dove si terrà la prova.

C/2.4) Nell'aula dove si terrà la prova è presente un'unica postazione dove avverrà l'identificazione dei candidati, operazione che verrà effettuata da personale appositamente incaricato. La postazione è dotata di apposito divisorio in plexiglass (*barriere antirespiro*). In tal modo è possibile garantire che la consegna e il ritiro di materiale o documentazione non avvenga *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

C/2.5) Dopo le operazioni di identificazione/registrazione, i candidati si igienizzeranno nuovamente le mani con apposito gel disinfettante idroalcolico.

D) - MISURE ORGANIZZATIVE PRESSO LA SEDE

D/1 - Flussi di entrata, uscita e movimento

D/1.1) I flussi di accesso, di uscita e movimento nell'area concorsuale sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico e, a tal fine, i concorrenti dovranno far riferimento all'apposita cartellonistica orizzontale e verticale, di carattere prescrittivo, informativo e direzionale presente presso la sede.

D/1.2) I percorsi di entrata e quelli di uscita sono separati e correttamente identificati.

E) SVOLGIMENTO DELLA PROVA

E/1) - Comportamento dei concorrenti durante lo svolgimento della prova

E/1.1) È obbligatorio mantenere sempre la cd. "distanza droplet" di almeno 2,25 metri nell'area della sede di svolgimento della prova del concorso.

E/1.2) I candidati sono tenuti alla moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

E/1.3) Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere correttamente indossata la mascherina FFP2 fornita.

E/1.4) È vietato il consumo di alimenti; è possibile l'uso di bevande, di cui i candidati potranno munirsi solo prima di entrare nell'area concorsuale.

E/1.5) I candidati accederanno alle postazioni e saranno posizionati uno alla volta secondo le istruzioni di dettaglio impartite dalla Commissione stessa.

E/1.6) Una volta avvenuto l'ingresso nell'area concorsuale, i concorrenti dovranno spegnere i cellulari.

E/2) Deflusso dei candidati

E/2) Sarà presente in ogni sede apposita segnaletica al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

F) INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

F.1) Copia del presente documento è trasmesso:

- alla Commissione giudicatrice del concorso pubblico in questione, per quanto di competenza;
- al personale di supporto, per quanto di competenza;
- ai candidati mediante idonea pubblicazione sul sito istituzionale, alla pagina dedicata al concorso.

F.2) Il presente costituisce, altresì, specifica nota informativa la cui presa visione è necessaria per poter accedere alla sede del concorso. Oltre ad essere comunicato agli interessati nelle forme indicate, è pubblicizzato tramite posizionamento nella sede del concorso.