

Allegato

Nuovi criteri e modalità per la concessione di contributi, a soggetti pubblici o privati, a sostegno di iniziative turistiche di interesse regionale ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett. a) e c) della l.r. 28/2006 "Organizzazione turistica regionale".

I. Iniziative ammissibili a contributo:

Sono ammissibili a contributo: convegni, work-shop, conferenze, indagini di mercato, attività promozionali off e/o on line, iniziative di marketing e/o d'implementazione dell'offerta turistica, eventi di promozione territoriale ligure, sagre, feste paesane o provinciali, dibattiti, allestimenti pubblici, momenti di confronto ed approfondimento, che abbiano ad oggetto la valorizzazione e la promozione turistica del territorio ligure nel suo complesso ovvero il marketing turistico e/o la promozione di attività di interesse regionale nonché la mobilità dei flussi turistici con particolare riferimento a temi culturali, artistici, ambientali, storici, geografici, enogastronomici, artigianali, religiosi comunque legati al territorio ed ai valori di riferimento della Liguria e altre iniziative aventi caratteristiche analoghe.

Sono altresì ammissibili a contributo le iniziative correlate a mostre e ad attività di promozione culturale, ad eventi sportivi, a spettacoli e a festival e/o a rassegne per le quali non sia possibile intervenire altrimenti con le specifiche normative di settore.

II. Soggetti richiedenti:

Possono presentare domanda di contributo a sostegno d'iniziativa turistiche d'interesse regionale, soggetti pubblici o privati o di partenariato pubblico – privato, ad esclusione delle persone fisiche.

III. Termini di presentazione delle domande e documentazione obbligatoria:

a) Le domande per la concessione dei contributi, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente o dal proponente stesso, devono essere inviate alla Regione Liguria Settore Politiche e Professioni Turistiche, unitamente agli eventuali allegati previsti, entro i termini e con le modalità previste dal provvedimento adottato dalla Giunta Regionale ai sensi della Deliberazione di approvazione dei presenti criteri.

b) La presentazione delle domande non costituisce in alcun modo un presupposto per il loro finanziamento.

c) Le domande già presentate nel corso dell'anno 2014 dovranno essere obbligatoriamente confermate, secondo le modalità previste dal successivo provvedimento di Giunta di cui ai punti 2) e 3) della Deliberazione di approvazione dei presenti criteri; nel caso di procedimento valutativo a sportello farà fede la data e l'ora di presentazione della domanda di conferma.

IV. Istruttoria delle domande e criteri di valutazione:

L'istruttoria delle domande, corredate da quanto prescritto al punto III a), è eseguita dal Settore Politiche e Professioni Turistiche, secondo quanto prescritto nello specifico provvedimento di Giunta di cui al punto 2) della Deliberazione di approvazione dei presenti criteri, o mediante:

a) Procedura valutativa a sportello:

In questo caso l'ordine cronologico di valutazione delle domande è determinato dalla data e dall'ora di spedizione delle domande stesse.

Nell'eventuale caso di più domande spedite nella stessa data e nella stessa ora, l'ordine cronologico viene determinato mediante sorteggio, svolto a cura del Settore Politiche e Professioni Turistiche. La data nonché l'esito del sorteggio sono pubblicati sul sito della Regione Liguria. La data del sorteggio viene pubblicata con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi.

ovvero, mediante:

Data - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Guya Becchino)

Data - IL SEGRETARIO

25/07/2014 (Dott. Roberta Rossi)

b) Procedura valutativa mediante graduatoria per fasce di merito:

In questo caso i contributi alle iniziative relative alle domande presentate sono concessi – sulla base delle risorse disponibili – ordinando le domande stesse per fasce di merito sulla base del punteggio da esse conseguito in seguito all'applicazione dei criteri valutativi di seguito indicati.

Ad ogni fascia di merito corrisponde un valore di contributo concedibile pari ad una quota percentuale delle spese ammissibili computate in base al preventivo dei costi proposto per ciascuna domanda di contributo.

Le fasce di merito in cui le domande possono essere ordinate, con indicata la percentuale delle spese ammissibili con cui calcolare il contributo concedibile, sono le seguenti:

Fascia 1: punteggio da 15 a 20: contributo pari al 10% delle spese ammissibili

Fascia 2: punteggio da 21 a 26: contributo pari al 15% delle spese ammissibili

Fascia 3: punteggio da 27 a 32: contributo pari al 20% delle spese ammissibili

Fascia 4: punteggio da 33 a 38: contributo pari al 30% delle spese ammissibili

Fascia 5: punteggio da 39 a 44: contributo pari al 40% delle spese ammissibili

Fascia 6: punteggio da 45 a 50: contributo pari al 50% delle spese ammissibili

Il termine per l'adozione del provvedimento, per entrambe le procedure valutative, è fissato in 90 giorni dalla scadenza del termine previsto dal bando.

L'istruttoria di entrambe le procedure – a sportello o mediante graduatoria – che è svolta da un nucleo di valutazione interno appositamente nominato e che opera a titolo gratuito, si compone di due fasi valutative successive:

a. **Fase istruttoria formale.**

Tale fase è tesa a verificare:

Il rispetto delle forme, delle modalità e dei tempi prescritti per l'inoltro della domanda, di cui al precedente punto III.

Che il soggetto richiedente sia il promotore, co-promotore, organizzatore o co-organizzatore dell'iniziativa per cui si richiede il contributo; in nessun caso può essere presa in considerazione un'istanza presentata a nome e per conto d'altri o per iniziative direttamente o indirettamente finalizzate alla sola raccolta di fondi.

Che l'evento per il quale viene presentata l'istanza di contributo non rientri nelle previsioni legislative di altri settori ovvero nell'ambito delle competenze gestite da altre strutture regionali e non abbia pertanto la possibilità di beneficiare delle ulteriori forme regionali di sostegno; in caso di dubbio, si procede richiedendo alla struttura o alle strutture ritenute competenti per materia, una dichiarazione scritta in merito.

I criteri relativi alla fase di verifica dell'ammissibilità formale della domanda corrispondono ad altrettanti requisiti di procedibilità della fase istruttoria.

Pertanto, l'assenza anche di uno soltanto dei requisiti richiesti comporta la conclusione del procedimento e la inammissibilità della domanda.

b. **Fase istruttoria di merito.**

L'istruttoria di merito effettuata sulle iniziative proposte, che abbiano superato la precedente fase di verifica di ammissibilità formale, comporta l'attribuzione di un punteggio che determina l'ammissione o la non ammissione all'assegnazione del contributo, e nel solo caso della procedura valutativa mediante graduatoria, la definizione delle fasce di merito di cui alla precedente lettera b).

Sono ritenute ammissibili, alla concessione del contributo, le domande che hanno conseguito un punteggio minimo uguale a 15 punti, sulla base dei seguenti criteri e punteggi, per un totale massimo di 50 punti, che consentono altresì, nella procedura mediante graduatoria, di comporre le relative fasce di merito:

CRITERI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
1. Iniziativa inerente la promozione, valorizzazione ed accoglienza turistica del territorio e/o il marketing turistico e/o la diffusione, sui media, on line, o su altri mezzi di comunicazione dell'immagine della Liguria e/o dei suoi territori e prodotti turistici.	Da 1 fino a 5 punti
2. Iniziativa con carattere di interesse turistico internazionale, nazionale o regionale.	Da 1 fino a 5 punti
3. Innovazione dell'iniziativa proposta (anche attraverso interventi per agevolazione degli spostamenti di flussi turistici)	Da 1 fino a 5 punti
4. Iniziativa connessa ad eventi culturali e/o artistici e/o alla promozione culturale e/o alla promozione del turismo scolastico	Da 1 fino a 5 punti
5. Iniziativa connessa a rievocazioni e/o ad avvenimenti storici e/o storico-politici	Da 1 fino a 5 punti
6. Iniziativa connessa ad eventi eno-gastronomici e/o dell'artigianato tipico.	Da 1 fino a 5 punti
7. Iniziativa connessa a spettacoli dal vivo (musica, teatro, danza, festival, ecc.) o riprodotti (rassegne cinematografiche, festival, ecc.) o ad eventi sportivi.	Da 1 fino a 5 punti
8. Interconnessione con altri eventi a carattere regionale (eventi sportivi, culturali, sociali, di spettacolo, ecc.).	Da 1 fino a 5 punti
9. iniziativa che promuove il tema delle pari opportunità di genere e dell'integrazione.	Da 1 fino a 5 punti
10. Iniziativa già finanziata, nella solarità precedente, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettere a) e c) della citata l.r. 28/2006.	Da 1 fino a 5 punti

V. Procedure di quantificazione, assegnazione e liquidazione del contributo

a) procedura valutativa a sportello:

In questo caso con il provvedimento di cui al punto 2) della Deliberazione di approvazione dei presenti criteri, e sulla base della procedura di cui al punto IV lettera a. (fase istruttoria formale) e b. (fase istruttoria di merito), è definita, tenuto conto delle effettive disponibilità di bilancio, la quota percentuale di contributo concedibile, compresa tra un minimo del 10% ed un massimo del 50% della spesa ritenuta ammissibile in base al preventivo dei costi dell'iniziativa proposta.

La concessione del contributo è comunque soggetta alle seguenti limitazioni:

1. il contributo può essere concesso, a sportello, solo per quelle iniziative che abbiano conseguito, nella fase istruttoria di merito, un punteggio non inferiore a 15 punti, e comunque non può essere superiore ad euro 20.000,00;
2. il contributo assegnato è interamente liquidato nell'ipotesi in cui l'importo delle spese ammissibili, rendicontate e debitamente documentate sia pari al preventivo; qualora se ne discosti, lo stesso viene proporzionalmente ridotto e comunque non può superare il 50 % del costo rendicontato.

b) procedura valutativa mediante graduatoria per fasce di merito:

In questo caso l'entità del contributo concedibile è determinata sulla base delle fasce di merito di cui al punto IV lettera b).

La concessione del contributo è comunque soggetta alle seguenti limitazioni:

1. il contributo può essere concesso solo per quelle iniziative che abbiano conseguito, nella fase istruttoria di merito, un punteggio non inferiore a 15 punti, e comunque non può essere superiore ad euro 20.000,00 ;
2. il contributo assegnato è interamente liquidato nell'ipotesi in cui l'importo delle spese ammissibili, rendicontate e debitamente documentate sia pari al preventivo; qualora se ne discosti, lo stesso viene proporzionalmente ridotto e comunque non può superare il 50 % del costo rendicontato.

Data - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Data - IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Guya Becchino)

25/07/2014 (Dott. Roberta Rossi)

Ai fini della liquidazione del contributo, indipendentemente dal tipo di procedura valutativa applicata, il soggetto beneficiario deve presentare, ad iniziativa conclusa, la seguente documentazione:

1. rendiconto finanziario dettagliato con l'indicazione di eventuali altri contributi ricevuti da Enti pubblici e/o privati corredato da idonea documentazione di spesa (copia di fatture, di ricevute e di note di addebito di spese);
2. dichiarazione di non assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% prevista dall'art. 28, secondo comma, del DPR 600/73, da presentarsi su apposito modulo;
3. numero di c/c postale o bancario con relativo codice IBAN, su cui effettuare il versamento.

FINE TESTO

Data - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Guya Becchino)

Data - IL SEGRETARIO

25/07/2014 (Dott. Roberta Rossi)