



COMUNE DI COGOLETO

**-Paese natale di Cristoforo Colombo-
Città Metropolitana di Genova**

Via Rati 66 – Tel. 010/91701 – C.F. 80007570106 – P.I. 00845470103

AVVISO DI SELEZIONE PER INCARICHI DI CONSULENZA OCCASIONALE

Il Comune di Cogoleto, relativamente al Progetto SAI (già SIPROIMI) – Categoria Ordinari - intende reperire due soggetti altamente qualificati e con un'esperienza pluriennale nell'assistenza tecnica, amministrativa e contabile a funzionari e agli organi politici delle Amministrazioni Comunali coinvolte per la corretta applicazione delle norme e delle modalità gestionali ed operative per quanto riguarda la materia in oggetto.

1) PROFILO DELLE ATTIVITÀ

L'oggetto delle collaborazioni riguarda il supporto al Comune di Cogoleto per le attività relative al Progetto Locale S.A.I (già SIPROIMI) approvato dal Ministero dell'Interno con Decreto prot. n. 20454 del 1 ottobre 2020, con il quale sono stati autorizzati i progetti, che ne avevano fatto richiesta, per la prosecuzione dei medesimi dal 1.1.2021 al 31.12.2023, con ammissione del Comune di Cogoleto al finanziamento sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo per ospitare n. 25 beneficiari, per:

A- PROFILO Incarico di consulenza tecnica e amministrativa:

Descrizione

- definizione e predisposizione della documentazione tecnica e amministrativa utile alla fase di attuazione del Progetto in ottemperanza alle circolari ed ai manuali operativi predisposti dal Ministero dell'Interno e dal Sistema Centrale;
- affiancamento al Responsabile del Progetto Locale nella fase di verifica della documentazione tecnica relativa alla rendicontazione da effettuarsi agli organi competenti;
- disponibilità di consulenza tecnica ai funzionari e agli organi politici relativamente a norme, circolari, buone prassi e quant'altro possa ritenersi utile al fine dello svolgimento del Progetto Locale;
- partecipazione agli incontri del tavolo tecnico insieme al responsabile del Progetto Locale e gli Enti gestori del Progetto.

Corrispettivo

Il corrispettivo non potrà superare l'ammontare annuo di € 5.000,00 al netto di IVA

B- PROFILO Incarico di consulenza tecnica e finanziaria:

Descrizione

- definizione e predisposizione della documentazione finanziaria utile alla fase di attuazione del Progetto in ottemperanza alle circolari ed ai manuali operativi predisposti dal Ministero dell'Interno e dal Sistema Centrale;
- affiancamento al Responsabile del Progetto Locale nella fase di verifica della documentazione finanziaria relativa alla rendicontazione da effettuarsi agli organi competenti;
- Supporto operativo informatico sui portali della banca dati e FNasilo
- Supporto amministrativo per Piano Finanziario, Sal e rimodulazione

Corrispettivo

Il corrispettivo non potrà superare l'ammontare annuo di € 4.000,00 al netto di IVA

Dette attività riguardano il periodo ad oggi finanziato dal Ministero dell'Interno ovvero dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2023; in particolare l'incarico in oggetto riguarda il periodo 1 dicembre 2021 - 31 dicembre 2023.

2) **REQUISITI RICHIESTI per entrambi i profili**

Sono richiesti:

- possesso di Diploma di Scuola Superiore;
- possesso di altri titoli di studio specifici nella materia oggetto del presente Avviso;
- conoscenza approfondita della normativa comunitaria, italiana e regionale sulle materie oggetto del presente Bando;
- conoscenza approfondita della normativa comunitaria, italiana e regionale in materia di Bilancio degli Enti Locali;
- conoscenza approfondita delle modalità operative, gestionali, tecniche e finanziarie relative al progetto SAI;
- utilizzo a livello avanzato dei principali software applicativi (pacchetto Office);
- esperienza nella gestione di gruppi di lavoro;
- capacità di lavorare in team;
- disponibilità immediata ad assumere l'incarico.

3) **CRITERI DI PREFERENZA NELLA VALUTAZIONE**

Costituirà titolo preferenziale una documentata esperienza pluriennale di consulenze, attività di sostegno e di assistenza alle Amministrazioni Pubbliche nella realizzazione dei Progetti S.A.I.;

4) **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Ai candidati che presenteranno domanda di partecipazione sarà attribuito un punteggio complessivo di **100 punti** secondo le modalità di seguito indicate:

Titoli valutabili max 80 punti: di cui:

- Curriculum Vitae fino a 50 punti
- possesso di titoli preferenziali fino a 30 punti

Colloquio: max 20 punti

Il colloquio sarà volto a verificare le competenze ed esperienze dichiarate nel curriculum, nonché l'attitudine dei candidati in relazione a quello che sarà definito come oggetto dell'incarico.

Al termine della procedura di valutazione, l'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto, dato dalla sommatoria del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli nonché quello conseguito a seguito del colloquio.

5) **INFORMAZIONI**

Il rapporto sarà regolato con contratto di consulenza occasionale che definirà le modalità di svolgimento dell'incarico; tale contratto sarà rinnovabile nel caso in cui si ritenesse necessario, mantenendo le stesse condizioni.

6) **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La candidatura, debitamente sottoscritta, comprensiva di domanda, curriculum (completo di titoli ed esperienze professionali), copia documento di identità, deve recare l'indicazione **“Partecipazione a selezione esterna per incarico di consulenza occasionale gestionale nell'ambito del progetto SAI”** ed indirizzata al Settore VI del Comune di Cogoleto - Via Rati, 66 16016 Cogoleto (GE) e presentate, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 26/11/2021** secondo le seguenti modalità:

- a mano in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura al Protocollo Generale del Comune;
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

Non verranno prese in considerazione le istanze consegnate o trasmesse successivamente alle ore 12.00 del giorno 26/11/2021 (farà fede l'effettiva ricezione ed il protocollo d'arrivo).

Il candidato deve inoltre dichiarare per quale incarico intende presentare domanda di partecipazione:

- 1° PROFILO Incarico di consulenza tecnica e amministrativa
- 2° PROFILO Incarico di consulenza tecnica e finanziaria
- entrambe le candidature

Si precisa che lo stesso consulente non potrà svolgere entrambi gli incarichi, pertanto se si aggiudicherà la prima posizione per entrambe le graduatorie dovrà decidere in forma scritta per quale incarico intenda dare la propria disponibilità.

L'Amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali o addebitabili al mezzo di trasmissione prescelto o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito od a forza maggiore.

7) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E COMUNICAZIONE ESITO

L'incarico sarà assegnato previa valutazione comparata dei curricula pervenuti e colloquio con una specifica commissione individuata dal Responsabile del Procedimento secondo le modalità previste dal presente bando.

La graduatoria finale sarà pubblicata, unitamente al provvedimento di approvazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet www.comune.cogoleto.ge.it, sezione avvisi.

Dalla data di inizio della pubblicazione di detta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

8) TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del relativo D.Lgs. n.101/2018, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il VI Settore del Comune di Cogoleto, con procedure anche informatizzate, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati dei concorrenti e i punteggi riportati nella valutazione saranno pubblicati all'albo pretorio e nel sito internet del Comune di Cogoleto.

9) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso resterà affisso all'albo Pretorio on line del Comune di Cogoleto e nel sito internet dell'ente (www.comune.cogoleto.ge.it) nella sezione avvisi.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Per informazioni è possibile contattare il settore Servizi Sociali ai numeri 010.9170250-266

Cogoleto, 11/11/2021

Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Daria Venturini
Funzionario Responsabile 6° settore