



COMUNE DI COGOLETO

Paese natale di Cristoforo Colombo

Città Metropolitana di Genova

Via Rati 66 – Tel. 010/91701 – Fax 010/9170225 – C.F. 80007570106 – P.I. 00845470103

SETTORE 4° - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - DEMANIO - TRASPORTO PUBBLICO

fax 4° Settore: 010/9170256 pec: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

Prot. n. 23161

Cogoleto, 02/11/2020

AVVISO ESPLORATIVO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INCARICO PROFESSIONALE AL FINE DELLA REDAZIONE DEI FRAZIONAMENTI DI PARTICELLE CATASTALI PER L'INSERIMENTO IN MAPPA DELLA DIVIDENTE DEMANIALE APPROVATA DALLA REGIONE LIGURIA COME INTEGRATA DAL COMUNE DI COGOLETO

Con la presente, senza alcun impegno da parte dell'Amministrazione comunale, si richiede ai tecnici interessati e abilitati ai sensi delle vigenti normative all'esercizio della professione, di presentare una domanda di partecipazione indicante la propria offerta a copertura di tutte le necessarie prestazioni professionali atte all'esecuzione ed approvazione da parte dell'Agenzia delle Entrate e del Demanio dei frazionamenti/aggiornamenti catastali per consentire l'inserimento in mappa della dividente demaniale per le successive operazioni di sclassifica delle aree demaniali di proprietà del Demanio Marittimo delle seguenti particelle per le quali sono sinteticamente illustrate le modalità per la realizzazione della prestazione:

F.16 n.2379 di mq 8836 – inserimento della passeggiata mare escludendo sbalzi, scale di accesso, aiuole (linea esterna di base del muro di contenimento);

F.16 n.2207 di mq 126 – inserimento dell'accesso all'arenile sino alla linea di base di cui sopra;

F.18 n.676 di mq 55 (urbano) – eliminazione fabbricato (ex chiosco bar) e proseguimento allineamento del n.739 sino ad intersecare il n.838;

F.18 n.913 di mq 3789 – inserimento nuovo tratto di pavimentazione della passeggiata a mare (presso il nuovo chiosco bar – andamento non rettilineo);

F.18 n.919 di mq 1022 – inserimento del tratto di pavimentazione della passeggiata a mare (presso la spiaggia dei pescatori – andamento non rettilineo – da valutare l'eventuale interessamento del n.862);

F.18 n.862 di mq 1314 – proseguimento allineamento sino ad intersecare il n.912 (alla radice del molo Marisa);

F.19 n.784 di mq 12057 – inserimento passeggiata e pista ciclabile (zona Arrestra) fino ad intersecare il n.765 (demanio fluviale);

F.19 n.755 di mq 197 – Inserimento nuovo muro di contenimento del parcheggio (zona Arrestra).

Gli elaborati tecnici derivanti dalle operazioni di cui sopra saranno sottoposti al preliminare controllo dell'Ufficio Tecnico Comunale – settore 4° Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Edilizia privata, Demanio marittimo, Trasporto pubblico e settore 3° Tecnico Manutentivo, Lavori Pubblici, Edilizia pubblica, Progettazione giardini.

L'Agenzia del Demanio Genova – Demanio Marittimo dovrà approvare e firmare gli atti preliminarmente alla presentazione all'Agenzia delle Entrate. Il professionista, per ogni informazione o richiesta farà riferimento al personale tecnico del Settore 4° e del Settore 3°, che metteranno a disposizione ogni documentazione utile relativa all'espletamento dell'incarico professionale. Il professionista svolgerà l'incarico osservando le direttive impartite dall'Amministrazione comunale tramite i Settori tecnici interessati e dell'Agenzia del Demanio Genova – Demanio Marittimo.

Il 100% dell'importo della prestazione professionale sarà versato entro 45 giorni dalla consegna dei frazionamenti presentati ed accettati all'Agenzia delle Entrate producendo la documentazione di avvenuto aggiornamento della mappa catastale del Comune di Cogoleto a seguito dell'importazione della variazione/aggiornamento per tutte le particelle interessate.

La consegna di quanto sopra dovrà avvenire entro e non oltre 120 giorni dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico. In caso di ritardo nella consegna, si applicherà una penale pari al 5% per ogni quindici giorni di ritardo. Le modalità di cui sopra saranno inserite nel disciplinare d'incarico da sottoscrivere in caso di assegnazione entro 15 giorni dalla data del provvedimento comunale di affidamento della prestazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata l'offerta per la prestazione professionale, la copia del documento di identità in corso di validità del professionista (o del legale rappresentante per le società) e una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, recante i dati del professionista concorrente (o del legale rappresentante per le società) e sottoscritta dallo stesso, attestante quanto segue:

Responsabile del 4° Settore - Arch. R. Riba (stanza n. 35 – tel.: 010/9170241) – respurb@comune.cogoleto.ge.it

Istruttori tecnici: Geom. U. Bolla (stanza 33 – tel.010/9170239) Responsabile procedimento attività edilizia e controllo – controllo.territorio@comune.cogoleto.ge.it; Geom. P.C. Murachelli (stanza n.33 – tel.010/9170257) Responsabile procedimento attività edilizia e demanio marittimo – demanio.marittimo@comune.cogoleto.ge.it; Arch. A. Patrone (stanza n. 32 – tel. 0109170240) - cartografia@comune.cogoleto.ge.it - Responsabile procedimento vincolo paesaggistico; Segreteria Tecnica – Istruttori Amministrativi Referenti: Sig.ra A. Marengo (stanza n. 34 – tel.: 010/9170238) e Sig.ra C. Meconi (stanza n. 34 – tel.: 010/9170237) – edilizia@comune.cogoleto.ge.it; edilizia2@comune.cogoleto.ge.it



COMUNE DI COGOLETO

Paese natale di Cristoforo Colombo

Città Metropolitana di Genova

Via Rati 66 – Tel. 010/91701 – Fax 010/9170225 – C.F. 80007570106 – P.I. 00845470103

SETTORE 4° - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - DEMANIO - TRASPORTO PUBBLICO

fax 4° Settore: 010/9170256 pec: protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it

- a) di non trovarsi (egli stesso o gli altri soggetti indicati dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016) in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a procedure di affidamento di appalti pubblici previste dal codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016;
- b) di essere iscritto all'Ordine professionale/Collegio _____ della Provincia di _____ con il n. _____ dalla data _____;
- c) di accettare senza obiezione alcuna l'incarico in oggetto ed i termini del disciplinare d'incarico da sottoscrivere in caso di affidamento;
- d) che non sussistono, a proprio carico, irregolarità definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e versamenti contributivi verso gli Enti assistenziali e assicurativi, secondo la legislazione italiana vigente;
- e) di essere in regola con i versamenti verso la cassa professionale di appartenenza;
- f) l'inesistenza di misure di prevenzione o di provvedimenti che comportino decadenza o divieti o sospensioni dall'Albo Professionale di appartenenza;
- g) l'inesistenza di incompatibilità o di impedimenti di qualsivoglia natura a svolgere l'incarico professionale.

L'offerta deve essere formulata indicando separatamente, il prezzo della prestazione professionale, dell'iva e del contributo cassa professionale, al fine di addivenire al costo complessivo della prestazione comprensivo di tutte le spese accessorie, di trasporto, viaggi, sopralluoghi, ecc... .

La domanda, l'offerta e la documentazione di cui sopra dovranno pervenire a questa Amministrazione presso la sede di via Rati 66, tramite posta elettronica certificata istituzionale protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it recante il seguente oggetto: **“Offerta per conferimento incarico tecnico – redazione frazionamenti per dividende demaniale” entro il giorno 20.11.2020**. L'offerta resta valida per 12 mesi dalla data che precede (20.11.2020). Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che presenterà l'offerta al minor prezzo (art.95 del D.Lgs. 50/2016)

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dar corso all'affidamento di che trattasi, in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio. Nessun compenso o rimborso spetta per la redazione dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per il Comune.

A parità di prezzo offerto si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico in data da comunicare ai candidati.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziari previsti dalla legge.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti: SETTORE 4° (telefoni e mail per contatti sul sito internet istituzionale).

Il presente avviso è reso noto mediante pubblicazione all'Albo pretorio on line e inserito nella pagina WEB istituzionale del Comune di Cogoleto dalla data di protocollo.

IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE
(Arch. Raffaello Riba)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

RR/pcm

Responsabile del 4° Settore - Arch. R. Riba (stanza n. 35 – tel.: 010/9170241) – respurb@comune.cogoleto.ge.it

Istruttori tecnici: Geom. U. Bolla (stanza 33 – tel.010/9170239) Responsabile procedimento attività edilizia e controllo – controllo.territorio@comune.cogoleto.ge.it; Geom. P.C. Murachelli (stanza n.33 – tel.010/9170257) Responsabile procedimento attività edilizia e demanio marittimo – demanio.marittimo@comune.cogoleto.ge.it; Arch. A. Patrone (stanza n. 32 – tel. 0109170240) - cartografia@comune.cogoleto.ge.it - Responsabile procedimento vincolo paesaggistico; Segreteria Tecnica – Istruttori Amministrativi Referenti: Sig.ra A. Marengo (stanza n. 34 – tel.: 010/9170238) e Sig.ra C. Meconi (stanza n. 34 – tel.: 010/9170237) – edilizia@comune.cogoleto.ge.it; edilizia2@comune.cogoleto.ge.it