



## Curriculum Vitae Europass

### CURRICULUM RESO SOTTOFORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

La sottoscritta AVANZINI CLAUDIA, nata a Genova e residente in Cogoleto, Via Agrifoglio n. 20, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

#### Informazioni personali

Nome / Cognome CLAUDIA AVANZINI  
Indirizzo Via Agrifoglio 20 – 16016 Cogoleto GE  
Telefono 3477118314  
E-mail cogoclaudia@icloud.com  
Cittadinanza ITALIANA  
Data di nascita 06 giugno 1974

#### Formazione

Date Dal 2018 al 2020  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Niccolò Cusano di Roma  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali con votazione finale 98/110  
Date Da Settembre 1989 a Giugno 1994  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "Luigi Einaudi"  
Qualifica conseguita Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere

#### Esperienza professionale

Date Da settembre a dicembre 1997  
Lavoro o posizione ricoperti Università degli Studi di Genova – Dipartimento di Ingegneria Elettrica  
Segreteria Docenti con mansioni amministrative, organizzazione trasferte ed economato  
Date Dal 20 marzo 1998 a dicembre 2007  
Lavoro o posizione ricoperti Comune di Cogoleto – contratto di lavoro a tempo indeterminato, categoria C  
Ufficio Lavori Pubblici – Ambiente  
Date Dal dicembre 2007 a maggio 2009  
Lavoro o posizione ricoperti Comune di Roma  
Dipartimento I – Organizzazione Personale  
Ufficio Programmazione Risorse – Part Time – Ufficio Contenzioso  
Date Dal maggio 2009 al 25 gennaio 2022

Lavoro o posizione ricoperti | Comune di Cogoletto  
 Settore Anagrafe (maggio 2009 – febbraio 2010)  
 Settore Finanziario (febbraio 2010 – febbraio 2012)  
 Ufficio Segreteria (febbraio 2012 – maggio 2017)  
 Ufficio Segreteria – Segreteria del Sindaco (dal maggio 2017 ad oggi)  
 Ufficio Turismo (dal settembre 2020 ad oggi)

14 luglio 2016 – protocollo 1543 | Nomina referente Segreteria Ufficio Gare per la gestione associata delle procedure di gara del Servizio di Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Arenzano e Cogoletto

27 maggio 2017 | Nomina Segretaria del Sindaco e attribuzione specifiche responsabilità U.O. Segreteria e Contratti

18 aprile 2018 | Attribuzione specifiche responsabilità per mansioni Referente CUC costituita tra i Comuni di Arenzano, Cogoletto e Varazze per il Comune di Cogoletto

2021 | Attribuzione specifiche responsabilità per mansioni Ufficio Turismo

01 marzo 2022 | Inquadramento categoria D1

### Partecipazione a corsi

2016 | Corso ValorePA di 40 ore – Codice dei Contratti

2018 | La gestione dei contratti tramite MePa

2020 | Le regole del Cerimoniale. Corso di primo livello – Formazione a distanza live

2021 | Le regole del Cerimoniale. Corso di secondo livello – Formazione a distanza live

2021 | Gli Appalti Sottosoglia dopo il Decreto Semplificazioni n. 77 del 2021 convertito dalla L. n. 108 del 2021

2021 | La gestione del contenzioso negli Enti Locali

2021 | Formazione Halley per digitalizzazione procedura contratti

### Partecipazione a procedure di gara

Anno 2021 | Presidente nella procedura negoziata senza bando per l'appalto del servizio di pulizia locali del Comune di Cogoletto 01/08/2021 – 31/07/2023, con eventuale ripetizione di servizi analoghi per ulteriori 24 mesi e proroga tecnica di 6 mesi - CIG 8776945424

Anno 2021 | Membro e Verbalizzante nella procedura avente ad oggetto: "Lavori di Realizzazione di muro sotto strada su salita Maxetti e sistemazione scarpata sottostante e ulteriori lavori a completamento" CUP n. B47H19003430004 CIG 869066996EE

Anno 2020 | Membro e Verbalizzante nella procedura per l'affidamento del servizio di noleggio, posa in opera di parcometri e dei servizi di telecontrollo, gestione incassi e manutenzione ordinaria e straordinaria per le zone di sosta a pagamento" - CIG 818908136

MADRELINGUA | ITALIANA

Autovalutazione capacità linguistiche

Livello europeo (\*)

**INGLESE**

**TEDESCO**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
buono	buono	discreto	Discreto	buono	
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	

	(*) <a href="#"><u>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</u></a>
Capacità e competenze informatiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Office (Word, Excel, PowePoint)</li> <li>- Halley Informatica</li> <li>- Piattaforma SINTEL</li> <li>- Piattaforma MEPA</li> </ul>
Patente	B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum vitae sono esatte e veritiere.

Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all' art. 76 del D.P.R. 28/10/2000 N. 445 " Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del codice penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni. Quanto sopra viene presentato sottoforma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19,46,47 del D.P.R. N. 445/2000.

Si allega documento di identità.

Cogoleto 06 aprile 2022